



2010-2013

STRATEJİK

PLAN



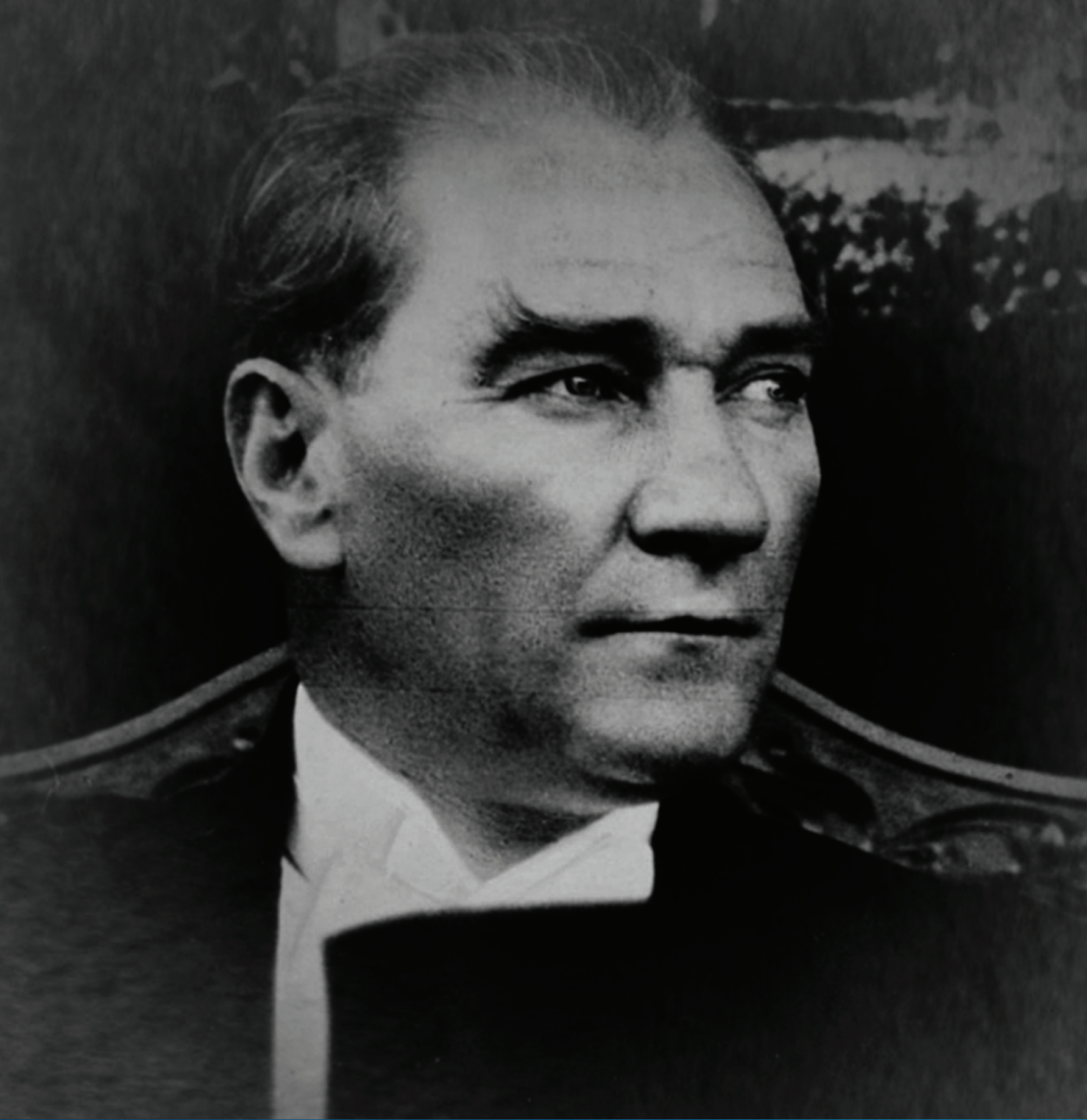
2010-2013

STRATEJİK PLAN



2010-2013

STRATEJİK PLAN



“Tarihin ve tecrübenin süzgecinden arta kalmış bir gerçek vardır. Türk tarihi incelenirse, gerileme ve çöküntü nedenlerinin iktisadi sorunlara bağlı olduğu görülür. Kazanılmış zaferlerin ve uğranılmış başarısızlıkların tümü iktisadi durumla ilgilidir... Milletimiz düşman ordularını mahvetmiştir. Tam bağımsızlık için şu kural vardır. Milli egemenlik, mali egemenlikle desteklenmelidir. Bizleri bu hedefe götürecek tek kuvvet ekonomidir. Siyasi ve askeri muzafferiyetler ne kadar büyük olursa olsun, iktisadi zaferlerle taçlandırılmadıkça payidar olamaz.”

“

”



İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM : GİRİŞ	6
2. BÖLÜM : STRATEJİK PLANLAMA YAKLAŞIMI	7
3. BÖLÜM : DURUM ANALİZİ	8
3.1- Tarihsel Gelişim	8
3.2- Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	16
3.3- Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler	19
3.4- Paydaş Analizi	32
3.5- Kurum İçi Analiz	35
3.5.1- Organizasyon Yapısı	35
3.5.2- İnsan Kaynakları	36
3.5.3- Fiziksel Kaynaklar ve Teknolojik Altyapı	37
3.5.4- Kurum Kültürü ve Sosyal Sorumluluk	38
3.6- Çevre Analizi	39
3.7- SWOT (GZFT) Analizi	41
4. BÖLÜM : GELECEĞE BAKIŞ	45
4.1- Milyon Bildirimi	45
4.2- Vizyon Bildirimi	45
4.3- Temel Değerler	45
4.4- Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler	46
4.5- Performans Göstergeleri Ölçme ve Değerlendirme	68
5. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME	72
6. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	76
7. BÖLÜM : SONUÇ	77

ÖNSÖZ

Özel sektörün 'en az maliyetle en kaliteli üretim' prensibinin genel kabul gördüğü küresel dünyada, kalite ihtiyacı, beklentisi ve gerekliliği sadece özel sektörle sınırlı kalmayıp kamu kurum ve kuruluşlarını da kapsar hale gelmiştir. Günümüzde artık, kalite inancını benimsemiş kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları da konuya verdikleri önemin artmasına paralel, kalite sistemlerine adapte olmuşlardır. Özel sektör aktörlerine hizmet veren odamızın kalite yolculuğu da işte bu etkileşim sonucu ortaya çıkmıştır.

Üyelerimize en iyi hizmeti, en doğru zamanda ve en iyi koşullarda sunmak, onların iç ve dış pazarlarda rekabet güçlerini artırıp sürekli hale getirebilmelerini sağlamak, sürekli öğrenen, gelişen ve iyileşen bir yapıya sahip olmak, doğruluk, tarafsızlık ve şeffaflığı temel prensip olarak benimsemek, üyelerimiz ve halkımızla ilişkilerimizde etkili iletişim, verimli hizmet, katılımcı davranış ve ekip çalışması anlayışlarına önem vermek, süratli, eksiksiz, güler yüzlü, etkin ve kaliteli hizmet sunmak ve nihayet ilimize en yüksek faydaları sağlamak amacıyla benimsediğimiz Kalite Yönetim Sistemi'ni verimli olarak uygulamak ve etkinliğini sürekli olarak iyileştirme uğraşı içinde bulunmaktayız.

Bu kapsamda Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası olarak 2010 – 2013 yılları arasını kapsayan stratejik planımızı hazırlayarak ilimiz ve bölgemiz için yapacaklarımızı sistemli bir şekilde somutlaştırıp odamız felsefesinin temel taşlarından olan şeffaflık ve hesap verebilirliğin gereğini yerine getiriyor, çalışmaya emek ve katkı veren herkese teşekkür ederken planın başarı ile uygulanmasını diliyorum.

Saygılarımla,



A. Akgün ALTUĞ

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası

Yönetim Kurulu Başkanı

BÖLÜM 1: GİRİŞ

Kurumsal stratejik planlama globalleşen dünya ekseninde büyük bir öneme sahiptir. Stratejik planlama konusu, 80'li yıllarda gelişmiş ülkelerde öncelikli olarak ele alınmaya başlamış ve 90'lı yıllarda kamu kesiminin şekillenmesinde önemli rol oynamıştır. Güçlü bir Ticaret ve Sanayi Odası, Sakarya'nın istikrarı ve ekonomisi için çok önemlidir. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası bu doğrultuda faaliyet göstermiş ve ilin gelişim sürecinin içinde aktif bir şekilde rol almıştır. Odamız bundan sonraki süreçte de Sakarya'nın sosyo ekonomik gelişimini şekillendirmeye devam edecektir.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın daha güçlü bir yapı kazanması Sakarya adına önemli bir faktördür. Bu amaçla hem Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın hem de il ekonomisinin doğru bir şekilde yönlendirilmesine katkı sağlayacak 4 yıllık stratejik planımızı hazırladık.

Yenilikçi, geleceğe dönük, bölgesinde ilkleri başaran Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası, üyelerinin ihtiyaç beklentilerini en üst düzeyde karşılama noktasında proaktif bir rol üstlenerek iş dünyasına danışmanlık yapan, üyelerine ve topluma yeni bilgiler kazandıran, deneyimler yaşatan ve değerler katan bir kurum olma anlayışını benimsemiştir.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın, markalaşma doğrultusunda koyduğu temel amaç, ekonomik ve ticari altyapısıyla önemli bir kent olan Sakarya'nın girişimcilik ruhunu ve üretim potansiyelini harekete geçirecek, mal ve hizmet üretimiyle daha fazla katma değer yaratacak ve rekabet gücünü artıracak bir yapıya kavuşturacaktır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın stratejik amaçları; üyelerimizin evrensel ilke ve kurallara uygun bir şekilde gelişmesine katkıda bulunmak, ulusal ve uluslar arası rekabet gücünü arttırarak, yerli yatırımcıları kentimize yönlendirmek, dışarıdan (ulusal ve uluslar arası) yeni yatırımcıları çekmek ve bu doğrultuda kentin bir cazibe merkezi olmasını sağlamaktır.

Sonuç olarak, ulaşılmaması istenen nihai amaç, Sakarya'nın ekonomik kalkınmasının yanı sıra sosyal ve kültürel altyapısının gelişimine de katkıda bulunarak Sakarya'yı bir dünya şehri haline getirmektir.

BÖLÜM 2: STRATEJİK PLANLAMA YAKLAŞIMI

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu, göreve geldiği ilk günden beri, Sakarya'nın ekonomik kalkınmasını ve refahını artırmanın yanı sıra, sosyal ve kültürel alanda gelişmiş, yaşanabilir bir kent ve kentlilik kültürü oluşturmayı amaçlayan etkin bir stratejik yaklaşım ortaya koymuştur.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası, ortak akıl doğrultusunda yaratıcı düşünce ve yeni açılımlar üretebilmenin önemini bilincinde olarak, ortaya koyduğu stratejik yaklaşımı zaman kaybetmeden hayata geçirebilmek için, 21 Ocak 2010 tarihinde kurumsal stratejik planlama çalışmalarına başlamıştır.

Stratejik Planlama çalışmasının ilk aşamasında, iki gün süren bir dizi çalışma ile meclis üyeleri, yönetim kurulu üyeleri ve personel stratejik planlama ve uygulama konusunda bilgilendirilmiştir.

Çalışmanın ikinci aşamasında, stratejik planın en önemli unsurlarından olan katılımcılığın sağlanması ve ortak akıl çerçevesinde Oda'nın geleceğine yön verilmesi amacıyla meclis üyeleri, yönetim kurulu üyeleri ve çalışanların katılımı ile "Kurumsal SWOT Analizi" çalışması yapılmıştır.

Kurumsal SWOT Analizi çalışmasında Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın bünyesinden gelen güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevreden gelen fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur. Çalışmada katılımcılardan Odanın gelişimine yönelik görüş ve önerileri alınmış ve stratejik amaçların belirlenmesinde veri olarak kullanılmıştır.

Çalışmanın ikinci aşamasında yapılan diğer bir önemli etkinlik de, dış paydaşlarla gerçekleştirilen "Paydaş Görüş, Öneri ve Beklentilerinin Belirlenmesi" çalışmasıdır. Bu çalışmanın temel amacı, Oda dışındaki ilgili tarafların odayı nasıl gördüğü ve Odadan neler beklediğinin belirlenmesi ve stratejiler oluşturulurken bu görüşlerden yararlanılmasıdır.

Çalışmanın üçüncü aşamasında, önceki aşamalarda toplanan tüm bilgiler ve veriler ışığında, Yönetim Kurulu'nun liderliğinde Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın dört yıllık geleceğine belirleyen stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

Çalışmanın son aşamasında ise Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın tüm taraflarının katılımı ile oluşturulan stratejik planının hayata geçmesi ve geliştirilerek sürdürülebilmesi için, Oda'nın kurumsal yapısına ve faaliyet alanlarına indirgenmiş, yapısına ve işleyişine uyumlu bir "Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi" kurulmuştur.

BÖLÜM 3: DURUM ANALİZİ

3.1 - TARİHSEL GELİŞİM

Bölgenin Tarihsel Gelişimi

Sakarya İlinin adını nereden aldığına ilişkin bilgiler Frigler dönemine değin uzanmaktadır. İl'e adını veren ırmak, O dönemde en önemli Frig tanrılarında olan Sangari'nin adını taşıyordu. Bu ad, Helenistik çağda Sangarios biçimine dönüştü ve uzun yıllar bu şekilde kullanıldı. Ayrıca eski Yunanlıların Sakarya Irmağı'na "Saldırgan" anlamına gelen Zakharon adını verdikleri de bilinmektedir. Bu ad daha sonraki yıllarda dönüşüme uğrayarak Sakarya biçimini almıştır.

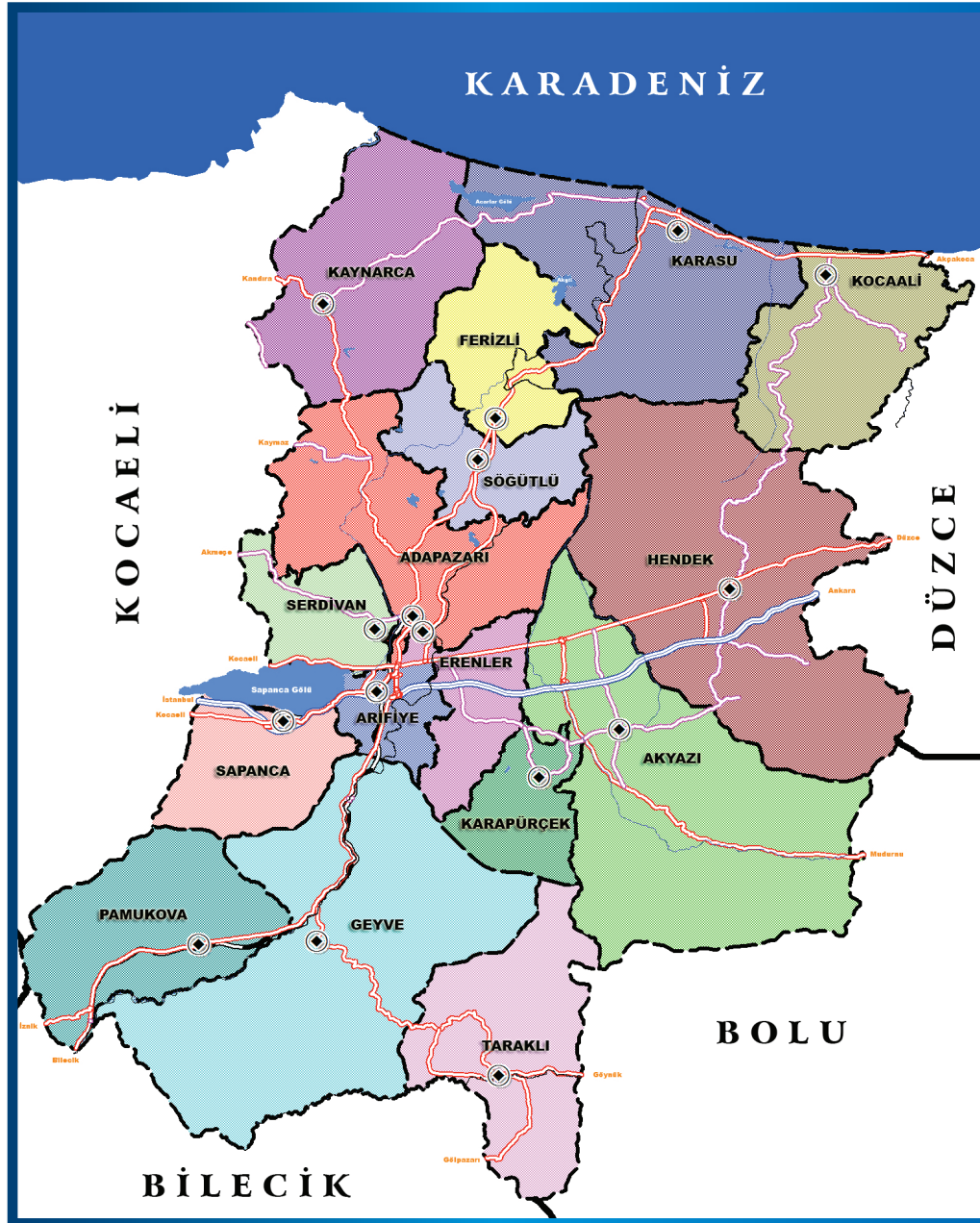
İl merkezi olan Adapazarı ise daha yakın bir tarihte kuruldu. Kentin ilk olarak 14 üncü yüzyılın başlarında Orhan Gazi'nin komutanlarından Konuralp tarafından Tığcılar adıyla kurulduğu bilinmektedir. Tığcılar içine alan toprak parçası Sakarya'nın iki kolu arasında sıkışmış bir ada görünümünde olduğundan, daha sonraki yıllarda bu yerler "ADA" adıyla anılır oldu. Giderek bir alışveriş merkezi özelliği kazanmaya başlayan yerleşim merkezi Ada Karyesi ve Adapazarı adını aldı.

II. Mahmut zamanında (1837) Adapazarı kaza haline gelmiştir. 19. asrın sonlarına doğru İzmit Sancağı'nın kazası olmuştur. 22 Haziran 1954 tarihinde 6419 Sayılı Kanunla il olmuş ve Sakarya adını almıştır. Adapazarı ve civarının ilk Türk sakinleri, göçebeliği terk ederek yerleşik düzene geçen Türkmen aşiretlerinden yörüklerdir. Bugün Adapazarı mahallelerinin adları Türk oymaklarının adları ile anılır. (Tığcılar, Hasırcılar, Semerciler, Papuçcular, Çıracılar, Yağcılar gibi)

Adapazarı'nın Kurtuluş Savaşı'nda da önemli bir yeri vardır. Ali Fuat Cebesoy, Sırrı Bey, Hasan Cavit Bey, Çerkes Sait Bey, Koçzade Mahmut Bey, Metozade Hüseyin Efendi, Abdurrahman Bey, Cevat Bey, Kaymakam Tahir Bey, İpsiz Recep, Kazım Kaptan, Halit Molla gibi pek çok kahramanımız Kuvaa-i Milliye hareketine sağladıkları yardım ve destekle milli mücadelenin şerefli sahifelerinde yer almışlardır.

Marmara Bölgesinin Kuzeydoğusunda yer alan Sakarya ili 4.817 kilometre karelik yüzölçümü ile Türkiye'nin %0,6 sını oluşturmaktadır. İl topraklarının %33,6'sını dağlar, %43 ünü platolar, %22,1 ini ovalar oluşturmaktadır. İlin en büyük Ovası aynı zamanda Marmara Bölgesinin de en büyük ovalarından olan Akova (Adapazarı) dır. Sakarya İli Kocaeli, Bilecik, Bolu, Düzce ve Bursa illeri ile komşudur. Kuzeyinde ise Karadeniz bulunmaktadır.

ŞEKİL 1: SAKARYA İL HARİTASI



Sanayi ve Ticaretin Tarihsel Gelişimi

İnsan ihtiyaçlarının sonsuz olması, sanayinin gelişmesine, hızlanmasına ve modernleşmesine sebep olmuştur. İhtiyacın büyük emek gücüyle karşılanması, bunun sonucunda maliyetin pahalıya mal olmasına nedendir. İnsan emeğinin az harcandığı sanayi bugün inanılmaz boyutlara ulaşmıştır.

Hızlı bir sanayileşme sürecine giren Türkiye’de 1960’lı yıllardan itibaren sanayi yatırımları yerleşim yeri olarak belli bölgelerde yoğunlaşma eğilimi göstermiştir. Sanayinin ülkenin her tarafına dengeli dağılmayıp belirli bir yerde veya birkaç bölgede yaygınlaşmasını sağlayan birçok faktör bulunmaktadır. Bu faktörlerin başında yer seçiminden kaynaklanan pazara ve hammadde kaynaklarına yakınlık, işgücü yeterliliği ve altyapı tesislerinin gelişmişliği, aynı ya da benzer üretim faaliyetlerinin varlığı gelmektedir.

Gerek yerleşim yeri üstünlüğü, gerek altyapı imkanlarının varlığı ve gerekse İstanbul gibi büyük bir kentin varlığı sanayi yatırımlarının Marmara Bölgesi’nde ve özellikle İstanbul’da yoğunlaşmasını sağlamıştır. Ancak sanayi yatırımlarının bölgesel yoğunlaşması olumsuz etkiler yaratmakta ve üretim maliyetlerinin artmasına neden olmaktadır. Bugün İstanbul çevre sorunlarının artması, enerji sıkıntısı, altyapı ve arazi maliyetlerinin giderek artması sonucu çekiciliğini kaybetmiştir. Yeni yatırımlar altyapı ve pazarın gelişmiş bulunduğu çevre illere Bursa, Kocaeli, Tekirdağ ve Sakarya’ya kaymaya başlamıştır.

Sakarya, çeşitli iklim şartları, ucuz arazi varlığı, elektrik enerjisinin toplama yeri, kara ve demir yolları ağına dahil oluşu, nüfus yoğunluğunun sağladığı iş kolu imkanları ile sanayi kuruluşlarını kendine cezp etmektedir.

Sakarya, Cumhuriyet öncesinde ve 1940’lı yıllara kadar çok zengin ormanlık alanlara sahip bir vilayetti. Bu nedenle, bölgede sanayinin ilk adımlarının ağaç işleriyle atıldığı görülür.

Türkiye’nin ilk demir yolları yapılırken ray döşemesi için kullanılan traverslerin, I. Dünya Savaşı’nda ordumuza yapılan arabaların ve tüfek kundakları için gereken ağaç ihtiyaçlarının Sakarya’daki ormanlık alanlardan sağlandığı bilinmektedir.

Sonraki yıllarda adı Türkiye Zirai Donatım Kurumu olan, Demir Tahta Fabrikası (DA-TA) Adapazarı’nda 1917 yılında kurulmuştur. Bu yıllarda, ağaç sandalye ve ev eşyası imalatı yaygındır.

I. Dünya Savaşı öncesinde, Adapazarı’nda yaşayan azınlıklar içinde Rumlar ipekböcekçiliğini geliştirmişler, 16 ham ipek atölyesi işletmişlerdir. Adapazarı Cumhuriyet Döneminde büyük gelişme göstermiş, şehirde 1935 yıllarında birçok ipek fabrikası kurulmuştur. Bu işletmeler varlıklarını suni

ipek yaygınlaşınca kadar sürdürmüşlerdir. Bu arada bölgenin tarıma elverişli olması nedeniyle, Adapazarı'nda bir un fabrikası kurulmuş. Adapazarı-Hendek yolu üzerinde de, halkın "Ateş Değirmenleri" diye nitelendirdiği un değirmenleri varmış.

Tarıma elverişli olan Adapazarı topraklarının kiremit yapımına uygun olduğu 1900'lü yıllarda bilinmektedir. Bugün hemen her çatıda görmeye alıştığımız "Marsilya Tipi Kiremit" Adapazarı'nda üretilmeye başlanmıştır. Marsilya tipi Kiremitten önce, Adapazarı'nda, "Alaturka" denilen, yarım ay biçiminde iç içe geçme kiremitler kullanılırdı.

Adapazarı'nda, sanayi, gerçek atılımını 1940-1950'li yıllarda ve 1 Aralık 1954 tarihinde il olduktan sonra yapmıştır. Bu yıllarda büyük sanayi kamu kuruluşları gelmiştir. Türkiye Ziraî Donatım Kurumu'nun çiftçilerimize tarım aletlerini yapan fabrikası 1943 yılında kurulmuştur. Askerî Ağır Bakım Fabrikası 1943 yılında Çorlu'dan Adapazarı'na nakledilmiş, TCDD Vagon Fabrikası 1951 yılında işletmeye açılmıştır. Adapazarı Şeker Fabrikası ise 1953 yılında işletmeye açılmıştır.

Bölgede sanayinin ve sanayi işletmeciliğinin oluşmasını sağlayan kamu kuruluşlarından sonra, Sakarya'da sanayi yatırımlarının hemen hemen tamamı özel sektör tarafından yapılmıştır. Sözü edilecek tek kamu yatırımı 1973 yılında işletmeye açılan, halkın Tank-Palet ismiyle tanıdığı 1010 Ordu Donatım Ana Tamir Fabrikası olmuştur.

1950'li yıllardan günümüze kadar Uniroyal Lastik Fabrikası (Daha sonra Good- Year olmuştur), Sa-tüdaş, Paksan Kireç Sanayi, Alüminyum Alaşımları Anonim Şirketi, Lucas Elektrik Sanayi, Doğan Gıda, Freuhauf, Otoşol Sanayi AŞ. Gibi sanayi kuruluşları Adapazarı'nda faaliyetleriyle öne çıkmıştır. Günümüzde küçük imalat sanayi kent içinde (şeker, yağ, sabun, bisküvi, gazoz, kolonya, el sanatları... vs.) binaların alt katlarına bunun yanı sıra kent içinde faaliyet gösteren torna, tesviye, marangoz aletleri, ısı cihaz ve alet makine sanayileri kent dışına çıkmıştır. Kent dışına çıkan bu kuruluşlar toplu haldedir. Örneğin Marangozlar sitesinde Marangozlar, Dörtüyl sanayi çarşısında otomotiv sanayisine yönelik faaliyetler toplanmıştır.

Daha sonraları İlimiz Organize Sanayi Bölgesi yatırımcı yönünden cazip kılan en önemli sebeplerin başında, İstanbul-Ankara -Bursa-Kocaeli gibi büyük şehirlere yakın olması ve ayrıca kara, deniz ve hava ulaşımı açısından uygun bir konumda bulunmasıdır. Bu nedenle hızla artan yatırım talepleri nedeniyle 2. ve 3. Organize Sanayi bölgeleri kurulmuştur.

İlimizde son 10 yılda sanayi sektöründe önemli gelişmeler kaydedilmiştir. Bu gelişmelerin başlıca nedenleri; Sakarya'nın yatırım yapmak için uygun konumda olması, hammadde ve mamul madde kaynaklarına ulaşım kolaylığı, uygun yatırım alanlarının bulunması (Organize Sanayi Bölgeleri), büyük Holdinglerin Sakarya'yı yatırım üssü olarak seçmeleri, nitelikli insan gücü (yaklaşık 52 bin öğrencili Sakarya Üniversitesi, Meslek Liseleri ve Çıraklık Eğitim Merkezleri) olanakları dış yatırımcılar için İlimizi cazip bir yatırım merkezi konumuna getirmiştir.

İlimizde son yıllarda özellikle otomotiv, tekstil ve gıda sektörlerinde büyük gelişmeler yaşanmıştır. Otomotiv devi olan Toyota, Otoyol, Otokar ve Tırsan firmalarının önemli yatırımlarını İlimizde yapmaları, beraberinde İlimiz otomotiv yan sanayi üreticilerinin de hızla büyümelerini sağlamıştır.

Türkiye'nin sosyo-ekonomik açıdan en gelişmiş yöresi olan Marmara Bölgesini Anadolu'nun diğer bölgelerine bağlayan ana ulaşım aksı üzerinde yer alması ilin iç turizmine de büyük canlılık getirmektedir.

İlimizdeki kobilerin kuruluş tarihleri itibarıyla bakıldığında Sakarya sanayisinin genç bir yapıya sahip olduğu görülmektedir.

Türkiye'nin en büyük 500 sanayi kuruluşu arasında 20, ikinci en büyük 500 sanayi kuruluşu arasında da 7 firmamız bulunmaktadır. Ayrıca İlimizde 13 yabancı firmanın üretim tesisi vardır. Bu tesislerde yaklaşık 6.500 kişi istihdam edilmektedir.

İlimizde 3 organize sanayi bölgesi faaliyette olup, bu OSB'lerimiz toplam 772 hektar alanda kurulmuştur. Bu OSB'lerimizde 103 sanayi kuruluşunda 11.258 kişi istihdam edilmektedir. Hali hazırda 52 tesisin inşaatı da devam etmektedir.

İlde kurulu bulunan 12 sanayi küçük sanayi sitesinde, 3.343 işyerinde 10.278 kişi istihdam edilmektedir.

İlimizde, sanayinin yanı sıra tarım ve hayvancılıkta il ekonomisinde önemli bir paya sahiptir. İlimizde ki aktif nüfusun % 50'ye yakını tarımsal faaliyetlerle uğraşmaktadır. Tarımın, ilimizin Gayri Safi Yurtiçi Hasılasındaki payı % 25'tir. Mısır ve fındık mahsulleri üretiminde Türkiye rekoltesinin % 20'sine denk gelen bir üretim kapasitesi söz konusudur.

Gıda sektöründe özellikle Süt ürünleri ve Tavukçuluk alanında önemli yatırımlar gerçekleşmiştir. Ülker grubunun Pamukova ve Akyazı ilçelerinde, Şenpiliç A.Ş. Geyve ilçesinde, Pak Tavuk A.Ş. Söğütlü ilçesinde yapmış olduğu yatırımlar İlimizde mevcut diğer üreticiler için de bir ivme kazandırmıştır. Yine bununla birlikte özellikle süt ürünlerinin işlenmesi ile ilgili makine ve ekipmanların üretiminde Türkiye'de söz sahibi olan firmalarımız daha da büyümeye başlamıştır. Bu gelişmeler hayvancılığın da gelişmesine katkı sağlamıştır.

Sakarya ili gerek iklim, gerekse toprak yapısı bakımından iç ve dış mekan süs bitkileri yetiştiriciliğine çok uygundur. Dolayısıyla ilimizde bu sektörde faaliyet gösteren işletmelerin sayısı her geçen gün artmaktadır. Özellikle son 10 yıl içerisinde süs bitkiciliği üretiminde önemli yatırımlar yapılmıştır. Bu sektörde yapılan yatırımlarla ülke ekonomisine ciddi katkılar sağlanmaktadır.

Sakarya'yı ss bitkiciliği üretiminde ülkemizdeki lider konumundan dünyada bir marka haline getirmek ana hedeflerimizdendir.

Tekstil sektöründe de son yıllarda limizde önemli yatırımlar gerçekleşmiştir. Bunun en önemli sebeplerinin başında Sakarya'nın Tekstilin önemli merkezleri olan İstanbul ve Bursa illerine olan yakınlığıdır. Bu illerde mevcut tekstil üreticileri yeni yatırım alanlarına sahip olmadıklarından, istihdam maliyetlerinin yksekliliğinden, kalifiye işgücünün temininde yaşanılan zorluklar neticesinde yeni yatırımlarını Sakarya iline kaydırmışlardır. Özellikle Geyve, Hendek ve Akyazı'ya yaptıkları yatırımlar ile bu bölgelerde önemli bir istihdam yaratmışlardır.

limiz; otomotiv ve yan sanayi, tekstil, gıda, orman ürünleri, elektrik-elektronik, yapı-inşaat malzemeleri, ss bitkiciliği gibi alanlarda yatırıma uygun konumu ile Türkiye'nin önemli bir yatırım merkezidir.

Odanın Tarihsel Gelişimi

Dünyada ticaret ve sanayi odalarının ortaya çıkışı XVI. Yüzyılın sonlarına rastlar. Ticaret Odası adını alan ilk kuruluş Marsilya Ticaret Odası olup, kuruluş yılı 1600'dür. Kuzey Amerika'da ilk ticaret odası 1768'de New York'ta kurulmuştur. Kanada'da ilk ticaret odası 1804 yılında Halifax'ta açılmıştır.

Günümüzde batılı ülkelerin ticaret ve sanayi odalarında müşterek olan husus; devlet otoritelerine ve işletmelere yönelik olan müşavirlik fonksiyonlarıdır.

Dünyadaki ticaret ve sanayi odalarının bir ortak özelliği de milli merkezi bir üst organizasyon içinde bir araya gelmeleridir. Ülkemizdeki örneği Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'dir.

Osmanlı toplumunda Oda fikri, batılaştırma hareketi ile birlikte gündeme gelmiştir. Bir dizi reform ve yenilikler içeren 1856 tarihli Islahat Fermanı, tüccarların odalar kurarak örgütlenmeleri gereğini ortaya çıkarmıştır. Ferman gereği nizamnameler yayımlayıp odalar kurulmaya başlamıştır. İlk olarak 1879'da Tarsus Ticaret ve Sanayi Odası kurulmuş, bunu 1882'de İstanbul'da, 1885'de İzmir'de kurulan Odalar izlemiştir.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası; 1924 yılında Kocaeli İl Genel Meclis kararıyla kurulmuştur. O tarihte Adapazarı henüz Kocaeli'ne bağlı bir ilçe idi. Lonca ve Gediklerde teşkilatlanmış tüccar ve esnafımız zaman içerisinde 1925 yılında çıkarılan 655 sayılı, 1943 yılında çıkarılan 4355 sayılı, 1950 yılında çıkarılan 5590 sayılı yasa ve benzeri mevzuat değişiklikleri ile gelişmişti. Daha sonra 18.05.2004 kabul tarihiyle Türkiye Odalar ve Borsalar Kanunu 5174 sayılı kanun ile ticaret ve sanayi odaları, ticaret borsaları ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğinin kuruluş ve işleyişine ilişkin esaslar düzenlenmektedir. 01.06.2004 tarih ve 25479 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası; devlet ve kamuoyu nezdinde de her yıl artan etkinliği ve itibarıyla, üyelerine ve Sakarya halkına karşı görevlerini yerine getirmeye çalışmaktadır.

SATSO 1924 yılında; Seyit Ahmet Efendi (Emekli Naib – Banka Kurucusu), Hamit Sipahizade (Bankacı ve Tüccar), Emin Muharrem Güner (Nalbur), Numan Numanbeyzade (Bankacı ve Tüccar), Rauf Demirtaş (Değirmenci), İbrahim Diyarbekirli (Bankacı ve Tüccar), İslam Bankası Müdürü Asım Bey, Salih ve Numan Yöntem (Bakkaliye Toptancısı), Ali Fevzizade (Adapazarlı Ailesi Genel Katibi), Kazım Berköz (Kumaş Tüccarı), Yusuf Alican (Manifatura Tüccarı), Zobar Ahmet Özdilek (Zahireci) ve diğer 200 civarında Adapazarlı tüccar ve esnafın önderliğinde kurulduğu söylenmektedir.

Sakarya ilinde, 1970'lerde sanayinin ve özellikle tarımsal ürünlere dayalı ticaretin gelişmesi, Odanın üye sayısını ve etkinliklerini arttırmıştır. 1965 yılına kadar 10 tane olan Meslek Komitesi sayısı 1965'te 12'ye, 1969'da 13'e, 1975'te 16'ya, 1980'de ise 30'a çıkmıştır. 28.04.1999 tarih ve 912 Sayılı Meclis oturumunda 30 olan meslek grubunun 35'e çıkması hususunda karar alınmıştır. 2004 yılında çıkarılan 5174 Sayılı yeni Kanun kapsamında meslek grubu sayısı 31 olmuştur. Daha sonra NACE Kodlama sistemine geçilerek Odamızın meslek grubu sayısı 32'ye ulaşmıştır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası; devlet ve kamuoyu nezdinde de her yıl artan etkinliği ve itibarıyla, üyelerine ve Sakarya halkına karşı görevlerini yerine getirmeye çalışmaktadır.

Son yıllardaki teknolojik gelişmeler sonucu haberleşme, ulaşım ve bilgi işlem alanındaki yenilikler, piyasa ekonomisinin yaygınlaşması, uluslar arası ticaretteki korumacılıkların gittikçe azalması dünyamızı tek bir pazara doğru getirmektedir. Bunun neticesi Globalleşme ve Küreselleşme içinde Ticaret ve Sanayi Odalarının görevlerinin artmasına ve Odaların önem kazanmasına neden olmuştur.

3.2- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

5174 sayılı TOBB ve Odalar Borsalar kanununa göre, Ticaret ve Sanayi Odalarının kuruluş amaçları ve görevleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- Meslek ahlâkını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak.
- Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak, bu konularda gerekli alt yapıyı kurmak ve işletmek.
- Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak.
- Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- Çalışma alanları içindeki ticarî ve sınaî örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak.
- Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak.
- Gerektiğinde 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanununun 125 inci maddesinde sayılan mal ve hizmetlerin azamî fiyat tarifelerini, kendi üyeleri için, Bakanlıkça çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak tespit etmek ve onaylamak.
- Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.
- Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.

- Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.
- Ticaret ve sanayi odalarınca, odalar ayrı olan illerde ise sanayi odalarınca sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek.
- Milli Eğitim Bakanlığının izin ve denetiminde ticaret ve sanayi ile ilgili kursları açmak, açılan kurslara yardımda bulunmak, yurt içinde ve dışında ihtiyaç duyulan alanlar için öğrenci okutmak ve stajyer bulundurmak; meslekî ve teknik eğitim ve öğretimi geliştirme ve yönlendirme çalışmaları yapmak
- İlgililerin talebi halinde, ticarî ve sınaî ihtilaflarda hakem olmak, tahkim kurulları oluşturmak.
- Açılmış veya açılacak olan sergiler, panayırılar, umumi mağazalar, depolar, müzeler ve kütüphanelere katılmak.
- Yetkili bakanlıkça uygun görülen alanlarda sanayi siteleri, endüstri bölgeleri, organize sanayi bölgeleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoparklar, teknoloji merkezleri kurmak ve yönetmek; 3218 sayılı Serbest Bölgeler Kanunu çerçevesinde serbest bölge kurucu ve işleticisi veya işleticisi olmak, antrepo işletmek ve fuar alanları, kongre merkezleri ile ticaret merkezleri kurmak, işletmek veya kurulmuş olanlara iştirak etmek.

İlgili Tüzük ve Yönetmelikler

- Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Genel Sekreter Yönetmeliği
- Oda Muamelat Yönetmeliği
- Organ seçimleri Yönetmeliği
- Odalarda Mesleklerin Gruplandırılması Hakkında Yönetmelik
- Kayıt Ücreti ile Yıllık Aidat ve Munzam Aidatın Tespiti ve Ödenmesi Hakkında Yönetmelik
- Oda ve Borsa Şubeleri ile Oda Temsilciliklerinin Kuruluş ve İşleyişi Hakkında Yönetmelik
- Tacir ve Sanayiciler Tarafından Üretilen Mal ve Hizmetlerin Azami Fiyat Tarifelerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik
- Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Oda ve Borsalarda Hakem, Bilirkişi ve Ekspertiz Listelerini Düzenleme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Personel Yönetmeliği
- Personel Sicil Yönetmeliği
- Kapasite Esasları
- İş Makinelerinin Tescili İle İlgili Esaslar
- Eşyanın Tercihli Menşeinin Tespiti Hakkındaki Yönetmelik
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Yönetmeliği
- Oda ve Borsa Üyelerine Verilecek Disiplin ve Para Cezaları İle Disiplin Kurulu ve Yüksek Disiplin Kurulu Hakkında Yönetmelik

3.3- FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası, 5174 sayılı yasayla kendine verilen görevleri yapmaktadır. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın üyelerine sunduğu hizmetler; yasal mevzuattan kaynaklanan raporlama sorumluluğuna istinaden verilen hizmetler ve Oda üyelerinin rekabet gücünü ve sanayi faaliyetlerini desteklemek amacıyla yürütülen hizmetlerdir.

Aşağıdaki tablolarda Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasındaki tüm bölümlerinin faaliyet alanları ve bu bölümler tarafından verilen ürün ve hizmetler yer almaktadır

MUAMELAT MÜDÜRLÜĞÜ	
Faaliyet Alanı:	
Yönetim Kurulu, Meclis ve Meslek Komiteleri toplantılarının organize edilmesi.	
Ürün ve Hizmetler:	
1	İlgili servislere havale edilen evrakların incelenmesi
2	Oda Organlarının (Meslek Komitesi-Yönetim Kurulu-Meclis) toplantı gündeminin hazırlanmasını, toplantılara ilişkin kararların ve kayıtların yazılması, kontrol edilmesi, toplantılara katılım ile ilgili takip cetvellerinin düzenli tutulması
3	Meslek Komiteleri toplantılarında Raportörlük yapılması
4	Bilirkişi ve temsilci taleplerinin Yönetim Kurulu ve Meclis Kararları doğrultusunda ilgili yerlere bildirilmesi ve listelerin muhafazası

TABLO 1: Muamelat Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

MUHASEBE VE İDARİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**Faaliyet Alanı:**

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının kayıtlı üyelerin yıllık aidat ve munzam aidatlarının tahakkuk ve tahsilatının yapılması

Ürün ve Hizmetler:

1	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasına kayıtlı üyelerin yıllık aidat ve munzam aidatlarının tahakkuk ve tahsilatının yapılması, tahsil olunmayanların takibi, borçlu duruma düşen üyelerin de tespitinin sağlanması.
2	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasına ait nakit mevduat durumunu takip edilmesi, vadesi geldiğinde vadesini yenilemek ve ilgili hesaplara intikal ettirilmesinin sağlanması.
3	Aylık ve yıllık mizanı ve yıllık bilançonun hazırlanması, Bütçe tahsilatının yetersiz kaldığı durumlarda fasıllar ve maddeler arasında aktarma yapılması
4	Bütçe Komisyonu toplantılarının yapılması, kararlarının yazılması, onaylatılması ve muhafazasının sağlanması
5	Bina, tesisat ve demirbaşların numaralandırılması, demirbaş defterine kaydedilmesi, eskilerin demirbaş defterinden silinmesi işlerinin düzenli yapılmasının sağlanması.
6	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının işleyişi ile ilgili satın alma faaliyetlerinin yerine getirilmesi, bakım onarım ve destek sözleşmelerini tanzim ettirilmesi, takibinin sağlanması
7	Personelinin maaş bordrolarının, fazla mesailerinin, Meclis ve Yönetim Kurulu ve diğer Komisyon üyelerinin huzur haklarının, harcırah bordrolarının tanzimini ve ödeme işlemlerinin yapılmasının sağlanması, Aylık sigorta prim bordrolarının, işe yeni giren, işten ayrılan ve emekli olacak personelin TOBB Emekli Sandığı nezdindeki işlemlerinin yürütülmesi, aylık muhtasar beyannamelerinin düzenlenmesi

TABLO 2: Muhasebe ve İdari İşler Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

SICIL MÜDÜRLÜĞÜ	
Faaliyet Alanı:	
Ticaret Sicil işlerinin yürütülmesi	
Ürün ve Hizmetler:	
1	Ticaret siciliyle ilgili defter, dosya ve evrakların hazırlanması, işlenmesi ve muhafaza edilmesi.
2	Oda üyeleri ile ilgili sicil kayıt ve imza tasdiklerinin yapılması.
3	Kefaletname tasdik şerhlerinin yapılması ve tasdik edilmesi.
4	Yetki Meslek gruplarına ait meslek grup defterinin tutulması
5	Grup ve sınıf değişikliğinde ve Oda üyelerinin sicillerinde vuku bulacak değişikliklerin üyelere zamanında bildirilmesi
6	Kayıtların silinmesi gereken veya borçlarının terkini gerekecek üyelerin tespitini yapılması
7	Ticaret Meslek Komitelerinin seçilmesi döneminde seçim işlerinin aksamadan yürütmesini sağlayacak gerekli hazırlıkların yapılması.
8	Üyelerin Sosyal Güvenlik veya başka kuruluşlarca ilgili sicil durumları ile ilgili alakalı yazışmaların yürütülmesi

TABLO 3: Sicil Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

SANAYİ-KOBİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Faaliyet Alanı:	
Kapasite ve Ekspertiz Raporları, Mücbir Sebep Belgesi ile ve Fiili Sarfiyat Belgelerini tanzim edilmesi, kontrol edilmesi, eksper olarak tasdik edilmesi	
Ürün ve Hizmetler:	
1	Sanayi kuruluşları ve KOBİ'lere yönelik her türlü kanun, kararname ve sirküleri takip edilmesi, gerektiğinde duyurulmasını sağlanması.
2	Kapasite ve Ekspertiz Raporları, Mücbir Sebep Belgesi ile Fiili Sarfiyat Belgeleri'ni tanzim edilmesi, kontrol edilmesi, eksper olarak tasdik edilmesi.
3	Gümrük Ekspertiz işlemleri, Su İhtiyaç Belgesinin düzenlenmesi.
4	İş makinelerinin tescilleri ile ilgili yürütülen işlemleri kontrol edilmesi, tasdik edilmesi.
5	Tek imalatçı Belgesi, Yed-i Vahit Belgesi ve Yerli Malı Belgesi ile ilgili araştırma işlemlerini yaptırılması, kontrol edilmesi, İmalat Yeterlilik Belgesi hazırlanması.
6	Ustalık Belgeleri ile alakalı işlemlerin yürütülmesi ile Çıraklık ve Kalfalık Sicil Defteri'nin düzenli olarak işlenmesini sağlanması.
7	Sanayi kuruluşları ve KOBİ'lere yönelik seminer, eğitim programı, panel, konferans vb. organizasyonlar düzenlenmesini sağlanması.
8	Sakarya Sanayisini Avantajlarının belirlenmesi ve tanıtımına yönelik Odanın organizasyonu ile Belediye ve Valilikle birlikte çalışma grubu oluşturulması.
9	Sanayi-Üniversite işbirliği protokolü çalışmalarının yürütülmesi.
10	Üyelerimize marka ve patent konularında bilgi ve doküman sağlanması ve danışmanlık hizmeti verilmesi.
11	Sanayici üyeler veri tabanını güncelleştirmeye devam edilmesinin yanı sıra sanayicilerin elektronik posta adreslerini veri tabanımıza ekleyerek çok yönlü iletişim araçlarının kullanılmasını

TABLO 4: Sanayi-Kobi Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**Faaliyet Alanı:**

Kitle iletişim araçlarını en üst düzeyde kullanarak, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın faaliyetlerini ve üyeleri ilgilendiren haberlerin kamuoyuna duyurulması, toplumsal bilinçlendirme-ye katkıda bulunulması

Ürün ve Hizmetler:

1	2 aylık periyotlarda yayınlanan Sakarya Ekonomi Dergisi'nin hazırlanması, basımı ve üyelere ulaştırılmasının sağlanması.
2	Abone olunan gazete, dergi ve diğer yayınlardaki Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası ile ilgili haberler ile genel ekonomik ve sosyal gelişmelerle alakalı bilgilerin takibinin ve arşivlenmesinin yapılması.
3	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının faaliyetleri, genel veya yerel ekonomik ve sosyal gelişmeler ile üst makamlarca talep edilen konularda basın duyuruları hazırlamak ve basın aracılığı ile gündemde yer almasının sağlanması.
4	Görevlendirme halinde meslek komiteleri tarafından gerçekleştirilen programlara, faaliyetlere ve ziyaretlere iştirak edilmesi, belgelenmesi, ve istendiği durumda haber olarak basın kuruluşlarına gönderilmesi
5	Her ay yapılan meclis toplantısında yönetim kurulu aylık faaliyetleri hakkında bilgisayar sunumunun içeriğinin hazırlanması
6	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası aylık olağan meclis toplantılarının kamera çekimlerinin yapılması ve bu çekimlerin CD ortamına aktarılarak muhafazası ve arşivlenmesinin sağlanması.
7	Üyeleri oda faaliyetleri ve gündem hakkında bilgilendirilmek amacıyla haftalık E-Bülten hazırlanması.
8	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının kutlama ve diğer etkinliklerini Yönetim Kurulu ve / veya Genel Sekreterlik makamı ile birlikte planlanması ve gerçekleştirilmesinin sağlanması.
9	Üst makamların talep etmesi halinde konuşma metni hazırlanması.
10	Üyeler, medya kuruluşları ve halkla sürekli bir iletişim halinde olarak Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının faaliyetleri hakkında yetki dahilinde bilgi sunulması.
11	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Yıllık Faaliyet Raporu'nun kitap olarak hazırlanması, dağıtılması ve üyelere ulaşımının sağlanması.
12	Gerek görüldüğü takdirde odamız ve ilimiz ile ilgili çeşitli yayınların hazırlanarak üyelere ulaştırılması (İş Rehberi, CD v.b.)
13	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası olarak ulusal ve uluslar arası alanda kullanılacak bir tanıtım filminin Bilgi-İşlem servisi ile ortaklaşa olarak hazırlanması.
14	Odanın internet sayfasındaki "Haberler" ve "Duyurular" bölümlerinde düzenli bir şekilde güncellemelerinin yapılması.

TABLO 5: Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

İKTİSADİ ARAŞTIRMA MÜDÜRLÜĞÜ**Faaliyet Alanı:**

Her yıl ilin ve Türkiye'nin verilerini içeren Sakarya İli İktisadi Raporu'nun hazırlanması ve aylık eğitim programlarının düzenlenmesi.

Ürün ve Hizmetler:

1	Her yıl Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası tarafından çıkartılarak kamuoyuna sunulan Sakarya İli İktisadi Raporu'nun hazırlanması, basılması ve dağıtılması işlemlerini yürütülmesi
2	Bölgenin sosyo-ekonomik durumu ile ilgili aylık veya yıllık raporlar tanzim edilmesi , istatistiksel çalışmalar yapılması.
3	Dünya, Türkiye ve Sakarya bazında genel ekonomik ve sosyal konular ile üye memnuniyetini ölçme konularında anket çalışmaları yapılması, anket sonuçlarını analiz edilmesi
4	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının Kocaeli ABİGEM, İGEME ile aylık eğitim takvimini hazırlanması, web sayfasına güncellemelerin yapılması, duyuru yapması, eğitim sonrası katılım belgeleri, seminer talebinde seminer düzenlenmesi
5	Odanın İl Kadın Girişimciler Kurulu, İl Genç Girişimciler Kurulu'nun tüm işleyişini, programlarını, projelerini, seminerlerini, toplantı gündemlerini takip edilmesi.
6	Dünya, Türkiye ve Sakarya ve Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası hakkında istatistiki bilgi talep eden ilgililere bilgi sunulması.
7	TÜİK tarafından açıklanan ÜFE-TÜFE oranları ile günlük döviz kurlarının derlenmesi.
8	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Kalite Sisteminin uygulanması, takip edilmesi.

TABLO 6: İktisadi Araştırma Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

İÇ-DIŞ TİCARET MÜDÜRLÜĞÜ**Faaliyet Alanı:**

Sakarya'nın yurtiçi ve yurtdışı iş ilişkilerinin geliştirilmesi yönünde faaliyetlerde bulunmak, üyelerin ihracat ile ilgili belgelerini onaylamak, K belgesi, TAPDK Belgeleri, Sigorta Acenteleri levha kayıt işlemlerini yapmak, resmi kurumların rayiç fiyat, fatura tasdik işlemlerini sonuçlandırmak

Ürün ve Hizmetler:

1	İhracata yönelik Menşe ve Dolaşım Belgelerinin onaylanması.
2	Resmi kurumlarca talep edilen rayiç fiyat ve fatura tasdik taleplerini sonuçlandırılması.
3	Sakarya Ticaretini geliştirme komisyonu ile yurtdışı iş geliştirme komisyonlarının sekreteryaya görevlerinin yürütülmesi.
4	Yurtiçi ve yurtdışı fuarlara stant ve ziyaret amaçlı katılım organizasyonların düzenlenmesi.
5	İhaleler, yurtiçi ve yurtdışı fuarlar, yurtdışı işbirliği teklifleri duyurularını toplu mail sistemi ve web sayfası yoluyla üyelere iletilmesi.
6	İhracat yapan firmalara yönelik yılda en az 1 anket çalışması yapılması.
7	K Belgeleri ile ilgili işlemlerin yürütülmesi.
8	Perakende ve toptan Tütün ve Alkol satış belgelerinin düzenlenmesi.
9	Sakarya İli Sigorta Acenteleri ile eksperlerin uygunluk ve levhaya kayıt işlemlerinin sonuçlandırılması
10	Fire ve zayıf oranı tespitine yönelik çalışmalarda bulunulması.
11	Üyelerin taleplerine istinaden azami fiyat tarifesi düzenlenmesi.

TABLO 7: İç-Dış Ticaret Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Faaliyet Alanı:	
Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının Yönetim Kurulu Başkanı, Meclis Başkanı ve Yönetim Kurulu'nun programının yapılması, randevu ve ziyaret programlarının hazırlanması.	
Ürün ve Hizmetler:	
1	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının Yönetim Kurulu Başkanı, Meclis Başkanı ve Yönetim Kurulu'nun programının yapılması, randevu ve ziyaret programlarının hazırlanması.
2	Odaya gelen her türlü evrakı teslim alarak, ilgili servislere havale edilmek üzere Genel Sekretere sunulması.
3	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odasının telefon santralinin gerekli birimlere aktarılmasını, haberleşme ve iletişiminin sağlanması.
4	Aylık Meclis Toplantılarında sunulmak üzere Yönetim Kurulu Aylık Faaliyet Raporu'nu hazırlanması.
5	Oda tarafından yapılacak kuruluş yıldönümü ve benzeri toplantılar için davetiye ile yeni yıl-bayram kartlarının gönderilmesi.
6	Odaya gelen konukların ağırlanması.
7	Oda tarafından yapılacak olan ziyaretler öncesi ilgili kurumlardan randevu alınması.
8	Oda tarafından şehir dışında görevlendirileceklerin otel rezervasyonlarının yapılması.
9	Meclis Üyeleri ile Oda personeline cenaze, toplantı v.b. hususlarda duyurular yapılması.

TABLO 8: Özel Kalem Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

BİLGİ - İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	
Faaliyet Alanı:	
Oda Bilişim sisteminin network ve internet alt yapısının güvenli ve sorunsuz çalışmasının sağlanması.	
Ürün ve Hizmetler:	
1	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın ana makine ve bilgisayarların sistem kurulumu, yedeklemesi, bakım ve onarımlarının yapılması
2	Odanın network ve internet alt yapısının güvenli ve sorunsuz çalışmasının sağlanması.
3	Oda internet sitesini güncel tutulması.
4	Oda elektronik mail sisteminin sorunsuz çalışmasının sağlanması.
5	Üyeleri oda faaliyetleri ve gündem hakkında bilgilendirilmek amacıyla haftalık hazırlanan E-Bültenin üyelere mail yoluyla duyurulması.
6	Oda ve Sakarya ile ilgili çeşitli yayınların tasarımlarının yapılması.

TABLO 9: Bilgi - İşlem Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

AR-GE PROJE DESTEK MÜDÜRLÜĞÜ	
Faaliyet Alanı:	
Üyelerin proje hazırlanması ve takibi işlerine destek sağlanması.	
Ürün ve Hizmetler:	
1	AR-GE destek programlarına başvuruda bulunanlara, özellikle (TÜBİTAK-TEYDEB, KOSGEB, Sanayi Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı, Tarım ve Köyişleri Bakanlığı, Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV), Avrupa Birliği 7. Çerçeve AR-GE Destek Programları) proje hazırlama danışmanlık hizmeti verilmesi.
2	Üyelerin projelerinin hazırlanması ve takibi işlerine destek sağlanması.
3	Proje ile ilgili Patent/Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Tescili çalışmalarının yürütülmesi.
4	AR-GE ve ilgili konular için eğitim faaliyetleri yapılması.
5	İlimizin AR-GE projesi ile Patent gelişiminin istatistiğinin tutulması.

TABLO 10: Özel Kalem Müdürlüğü Faaliyet Ürün ve Hizmetleri

Stratejik Plan kapsamında, yukarıda yer alan tablolardan hareketle, odanın ürün ve hizmetleri, bunlardan yararlananlar baz alınarak analiz edilmiştir. Bu bağlamda hazırlanan Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın verdiği hizmetler ve bu hizmetlerden faydalananlara ilişkin matris Tablo-11 sunulmuştur.

	Sanayiciler	Tüccarlar	Gerçek Kişiler	Bankalar	Tapu Mülkiyeti	San. ve Tic. İl Md.	Kooperatifler	İhracatçılar	İthalatçılar	Sigorta Acenteleri	İmlatçı Kobiler	Sakarya 'da faaliyet gösteren firmalar
Fire ve zayıf oranları tespiti	X	X										
Turistik ve Ticari Vize Belgeleri	X	X										
Yabancı cilde referans yazıları	X	X										
Sanayici Kimlik Kartı	X	X										
E-Bülden	X	X	X									
Eğitim Seminerleri	X	X	X				X	X	X	X	X	
Sakarya Ekonomik Dergisi	X	X	X					X	X	X	X	
Sakarya İktisadi Raporu	X	X										
SATSO Faaliyet Raporu	X	X										
DEİK Temsilciliği	X	X							X	X		
İGEME Temsilciliği	X	X							X	X		
TPE Temsilciliği	X	X										
SATSO WEB Sayfası	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
AR-GE Proje Destek Birimi	X	X					X	X		X		
Basın Duyuruları	X	X										
Fuar Organizasyonları	X	X						X	X			

TABLO 11: Oda tarafından verilen hizmetler ve yararlanıcılar tablosu

3.4- PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planın vazgeçilmez kriterlerinden biri olan katılımcılığın sağlanması, odanın stratejik amaç ve hedeflerinin etkinliği açısından önemli bir unsur olarak karşımıza çıkmaktadır. Ayrıca odanın etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını da artıracaktır. Diğer yandan, odanın ürün ve hizmetlerini yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekmektedir.

Bu düşüncelerden hareketle, stratejik planın paydaş analizi bölümünde, öncelikle iç ve dış paydaşlar, belirlenmiş ve etki/önem derecesine göre değerlendirilmiştir. Daha sonra stratejik plana veri oluşturacak şekilde paydaşların görüş, öneri ve beklentilerin alınmıştır.

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar, müşteriler olarak sınıflandırılmıştır. Ayrıca paydaşlar, sunulan ürün ve hizmetlerin niteliğine ve beklentileri karşılayabilme kabiliyetine göre, “Temel Ortak”, “Stratejik Ortak” ve “Hizmet Alanlar” şeklinde gruplandırılmıştır.

22 Ocak 2010 tarihinde gerçekleştirilen paydaş analizi çalışmasının ilk aşamasında, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın paydaşların belirlenmesi çalışması yapılarak paydaş listesi oluşturulmuştur. İkinci aşamada, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın faaliyetlerini etkileyebilme gücü ve faaliyetlerinde etkilenme derecesine göre paydaşların önem sıralaması yapılarak önceliklendirilmiştir.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın iç ve dış paydaşları, neden paydaş olduğu ve paydaş önceliği Tablo 12 deki “Paydaş Listesi” inde yer almaktadır.

Paydaş	İç Paydaş/Dış Paydaş Müşteri	Neden Paydaş	Önceliği
Yönetim Kurulu	İç paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Meclis Komiteleri	İç paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Meclis Üyeleri	İç paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Disiplin Kurulu	İç paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Komisyonlar	İç paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Kadın ve Genç Girişimciler Kurulu	İç paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Danışmanlar	Tedarikçiler	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Diğer Hizmet Alanlar	Müşteri	Hizmet Alanlar	Bilgilendir
Temizlik,Güvenlik ve Yemek Hiz.	Tedarikçiler	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
TOBB	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
Sanayi Bakanlığı	Dış Paydaş	Temel Ortak	Birlikte Çalış
TOBB ETÜ SEM	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Sakarya Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Sakarya Valiliği	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
İl Özel İdaresi	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
İl Emniyet Müdürü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Sakarya Üniversitesi	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
İl Milletvekilleri	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Basın-Medya Kuruluşları	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
ABİGEM	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
KOSGEB	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
Kalkınma Ajansı	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Birlikte Çalış
TEKNOKENT	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
Sanayi Ticaret İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
İl Tarım Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
Adapazarı Ticaret Borsası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
Akyazı Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
Şehir Plancıları Odası	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
SiAD'lar	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
SESOB	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
TEKMER	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Çalışmalara Dahil Et
Bankalar ve Finans Kurumları	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Bayındırlık İskan Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir
Çevre İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Stratejik Ortak	Bilgilendir

Tablo 12: Paydaş Listesi

Paydaş analizinin paydaş görüş, istek ve beklentilerinin belirlenmesi aşamasında, görüşlerin alınması ve değerlendirilmesinin daha etkin ve amaca uygun olması için çalıştay yöntemi seçilmiştir. Çalışmanın etkinliğini artırılması ve paydaşlardan alınan ve stratejik plan yansıtılan verilerin zenginliğini artırmak amacıyla, iç ve dış paydaşlarla yarı ayrı çalışma yapılmıştır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası “ Kurumsal SWOT Analizi, İç Paydaş Görüş ve Önerilerini Değerlendirme Çalışması” 13 Şubat 2010 Afyon Anemon Otel’de, yönetim kurulu üyeleri, meclis üyeleri ve çalışanlardan oluşan 62 kişilik bir katılımcı grubu ile gerçekleştirilmiştir. Katılımcıların ortak aklını kullanarak, değişen çevresel trendler doğrultusunda yaratıcı ve yenilikçi bir anlayışla, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası’nın geleceğini şekillendirecek bir stratejik yaklaşıma veri teşkil edecek “Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Kurumsal SWOT Analizi” yapılmıştır. Ayrıca çalışma kapsamında, katılımcılardan, kurumsal SWOT analizinden elde edilen bilgiler ışığında, odanın kurumsal gelişimine yönelik görüş ve öneriler alınmıştır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası “ Dış Paydaş Görüş ve Önerilerini Değerlendirme Çalıştayı” ise 5 Mart 2010 Sakarya Seçkin Otel’de odanın dış paydaşları oluşan bir katılımcı grubu ile gerçekleştirilmiştir.

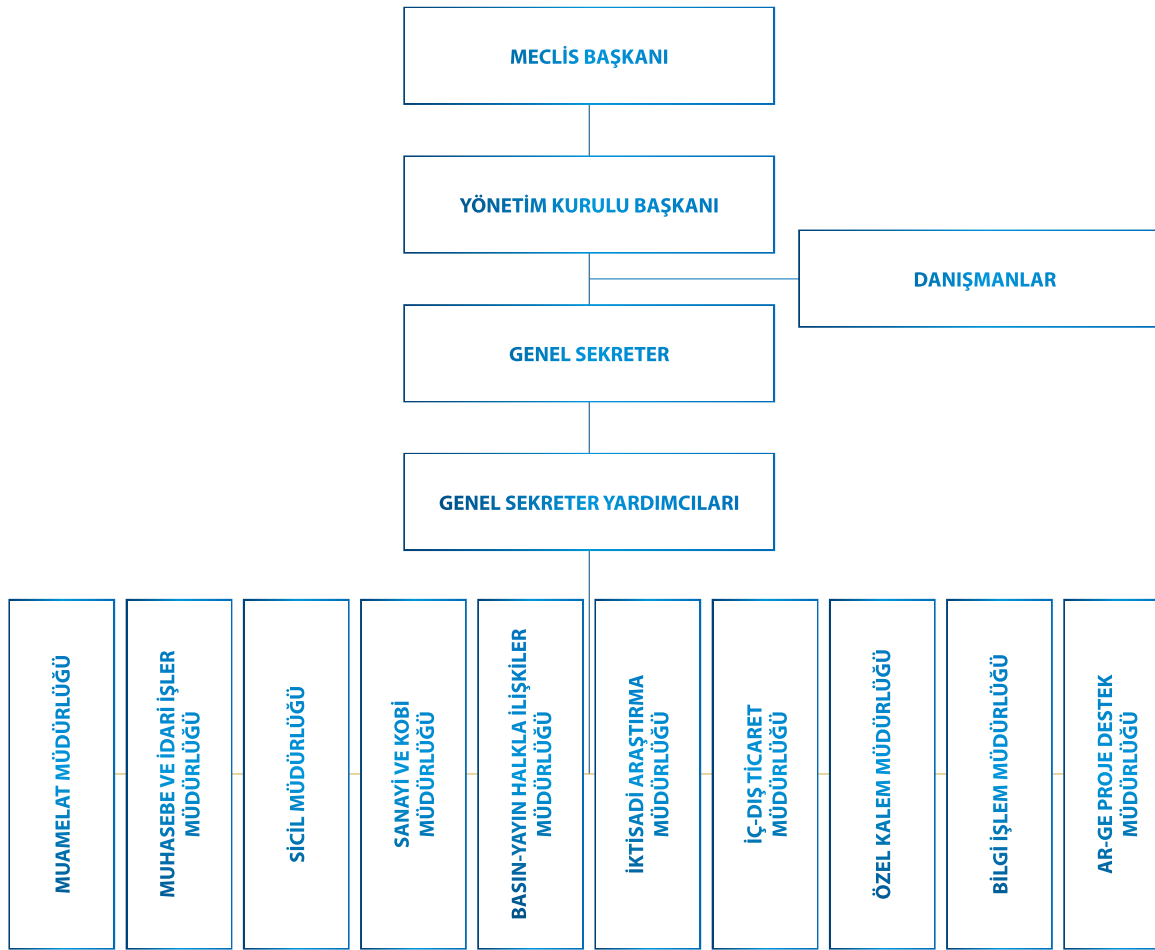
Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası “ Kurumsal SWOT Analizi, İç Paydaş Görüş ve Önerilerini Değerlendirme Çalışması” raporu Ek 1 de yer almaktadır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası “ Dış Paydaş Görüş ve Önerilerini Değerlendirme Çalıştayı” ise Ek 2 de yer almaktadır

3.5- KURUM İÇİ ANALİZ

3.5.1- Organizasyon Yapısı

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın organizasyon yapısı iki kısımdan oluşmaktadır. Birinci kısımda dört yılda bir seçimle göreve gelen Meclis ve Yönetim Kurulu Üyeleri yer alırken ikinci kısımda idari personel olarak adlandırılan kişilerden oluşmaktadır



ŞEKİL 2: ORGANİZASYON ŞEMASI

3.5.2- İnsan Kaynakları

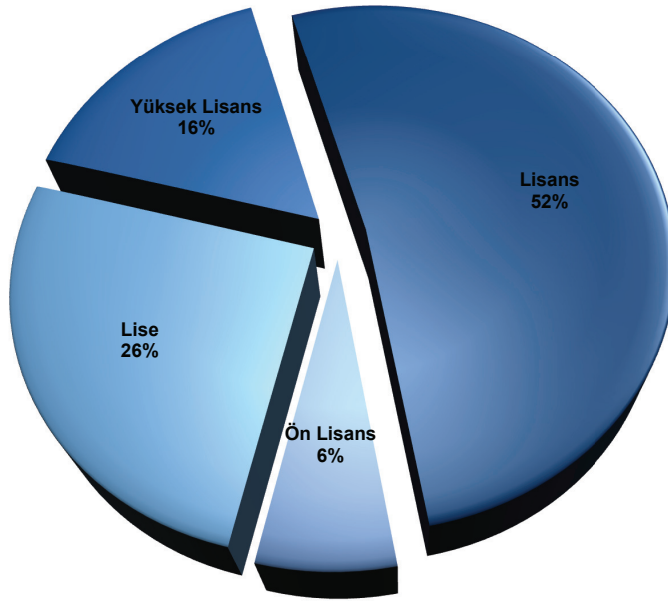
Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nda 2010 yılı itibariyle 31 personel ve 3 danışman görev yapmaktadır. Oda personelinin % 70'i erkekler % 30'unu kadınlar oluşturmaktadır

Personelin Eğitim Durumuna göre Dağılımı

Oda personelinin % 16'ü yüksek lisans, % 52'i lisans, % 6'sı ön lisans ve %26'ü lise mezunudur.

Eğitim Durumu	Kişi Sayısı
Yüksek Lisans	5
Lisans	16
Ön Lisans	2
Lise	8
TOPLAM	31

Tablo 13: Personel Eğitim Durumu



Grafik 1: Personel Eğitim Durumu

3.5.3- Fiziksel Kaynaklar ve Teknolojik Altyapı

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Hanlı beldesindeki üç katlı binasında 6.000 m2 alanda hizmet vermektedir. Oda bünyesinde kullanılmak üzere dört adet binek aracı mevcuttur.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası, Core 2 Quad (4 çekirdek işlemcili) LCD Monitörlü son teknoloji, hızlı ve lisanslamaları yapılmış bilgisayarlarla üyelerine hizmet vermektedir. Sekiz toplama merkezinden sonra tek toplama merkezi ile ana makine ve internete ulaşılan Cat5 olan ve kablolama sistemi yerine her bir bilgisayardan ana makine ve internete bir kablo ile ulaşılan Cat6 sistemine dönüştürülmüştür

Ayrıca, 2009 yılı içerisinde internet hızını 8 Mbit'e çıkararak Metro Ethernete geçilmiştir. Oda içinde kullanılan oda programları da 2010 yılı içerisinde TOBB'un bünyesinde olan TOBBNET ile değiştirilmesi hedeflenmektedir. Böylelikle, yenilenen bilgisayarlar ve yeni programlar ile birlikte TOBB ile tam entegreli ve sorunsuz bir çalışma sürecine girilmesi planlanmıştır

Üyelere elektronik ortamda daha iyi hizmet sunabilmek için toplam 6 web sitesinden oluşan "Web Projesi" çalışmalarını başlatılmıştır.

Web Projesi adı altında başlatılan çalışma sayesinde; **SATSO KURUMSAL, SATSO TİCARET PORTALI, E-SATSO, SATSO BİLGİ KÜTÜPHANESİ, SATSO TV** ve **WEB SERVİSLER** olmak üzere kurulacak olan 6 web sitesi ile üyelerinin internetin sunduğu tüm imkanlardan faydalanması amaçlanmaktadır.

SATSO KURUMSAL: SATSO'nun kurumsal web sitesi olup, kurumu tanıtıcı niteliktedir ve SATSO'dan haberler bu web sitesinde yayınlanmaktadır.

SATSO TİCARET PORTALI: Sakarya'da ticareti canlandırmayı, üyelerin firmalarını internet ortamında en iyi şekilde tanıtabilmesini ve yeni iş imkanlarına ulaşabilmesini amaçlayan gelişmiş bir portal sitedir. Bu portal site yoluyla, üyeler Türkçe ve İngilizce kendi firmalarını tanıtan sayfalar hazırlayabilmekte, ürün ve hizmetlerini tanıtarak ve site üzerinden iş ilanı verme gibi daha birçok özelliğe sahip olmuşlardır.

E-SATSO: Hizmetlerin bir kısmının internet üzerinden verilmesine olanak sağlayan olan web sitesidir. Üyeler, bu siteyi kullanarak odamıza gelmeye gerek kalmadan belge talebinde bulunabilmekte, aidatlarını internet üzerinden kredi kartıyla ödeyebilmektedirler. Bu proje sayesinde oda içinde yürüttüğümüz tescilden arşivlemeye kadar bir çok işlem web tabanlı bir ortamda yürütülmektedir.

SATSO BİLGİ KÜTÜPHANESİ: İthalat, ihracat, genel ticaret konuları, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası hizmetleri ve daha birçok konuda hizmet veren doküman arşivi niteliğindeki elektronik kütüphane sitesidir.

SATSO TV: Bilgi Kütüphanesinde doküman olarak bulunan bir çok konu hakkında görsel içeriğin, videoların bulunacağı web sitesidir. Bu site yoluyla üyelerimiz ticaret ve Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası hizmetleri hakkında bir çok konuyu izleyerek öğrenebileceklerdir.

3.5.4- Kurumsal Kültür ve Sosyal Sorumluluk

Kurum kültürü bir kurumun içinde hakim olan ortak değerler ve kurallar bütünüdür. Kurumsal kültür, kurumun vizyon, misyon ve değer söylemlerinin oluşturulmasıyla yani gerçekleştirilen faaliyetlerle ortaya çıkar. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın kurumsal ve sosyal sorumluluk projeleri kurum kültürünü yansıtmaktadır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası katılımcılık prensibi doğrultusunda ekonomik ve ticari hayatta olduğu gibi sosyal ve kültürel alanda da önemli projeler imza atmıştır. Ayrıca ilimizdeki gelişimin her aşamasında üzerine düşen görevi yerine getirmek amacıyla, bir çok faaliyete katkıda bulunarak, bireysel ve kurumsal talepleri imkanları ölçüsünde karşılamaya gayret göstermiştir. Son bir içeriğinde sosyal, kültürel ve sportif alanlarda desteklediği projelerden bazıları aşağıda yer almaktadır

Sosyal Sorumluluk Projelerimiz

- Geleneksel Satso Bursları
- Adapazarı Güneşler Lisesine Bilişim Desteği
- Adapazarı Milli Eğitim Müdürlüğüne Bilişim Desteği
- Ali Fuat Cebesoy Vergi Dairesi Onarım Desteği
- Arif Nihat Asya İlköğretim Okuluna Bilişim Desteği
- Arifiye Tapu Müdürlüğü Dekorasyonuna Destek
- Atso Ticaret Meslek Lisesi Çevre Düzenlemesi Desteği
- Bedensel Engellilere Malzeme Desteği
- Bilardo Şampiyonasına Destek
- Canım Annem Resim Yarışmasına Destek
- Dokurcun İlköğretim Okuluna Bilişim Desteği
- Gönül Köprüsü Projesine Destek
- Hilvan Ülkü İlköğretim Okuluna Kitap Desteği
- İlköğretim Öğrencilerimizde Giyim Desteği
- İnsan Hakları Etkinliklerine Destek
- İşitme Engellilere Destek
- Kadın Çiftçiler Yarışmasına Destek
- Kırkpınar Sanat Akşamlarına Destek
- Kızılay Adapazarı Şubesine Destek
- Lösder'e Destek
- Makine Mühendisleri Kurultayına Destek
- Masa Tenisi Milli Takım Sakarya Müsabakalarına Destek
- Mihtarpaşa Polis Karakolu Spor Tesisine Destek
- Muhtarlar Derneğine Destek
- Olgunlar Turnuvasına Destek
- Ramazan Ayında Muhtaçlara Gıda Maddesi Desteği
- Sakarya Çark Spor Kulübüne Destek
- Sakarya Tekmer Müdürlüğü'ne Bilişim Desteği
- Sakarya Üniveritesi Tim Teşkilatına Destek
- Sakarya Üniversitesi Saitem Projesine Destek
- Sakaryaspor Genel Kuruluna Destek
- Sakaryaspor'a Hep Destek, Tam Destek
- Sakaryaspor'un Deplasman Maçlarına Ulaşım Desteği
- Sakaryasporlular Derneğine Destek
- Sanayi Ve Ticaret İl Müdürlüğü Dekorasyonuna Destek
- Saü Makine Mühendisleri Öğrenci Kulübüne Destek
- Sigarayı Bırak, Eğitimi Yaşat Projesine Destek
- Uluslararası Sosyologlar Kurultayına Destek
- Yöçeyder'e Destek

3.6- ÇEVRE ANALİZİ

Türkiye Ekonomisindeki Gelişmeler

Küresel krizin etkisini ağırlıklı olarak bu yılın ilk çeyreğinde yaşayan Türkiye ekonomisi, son aylarda dünya ekonomisine paralel olarak yavaş da olsa toparlanma eğilimine girdi. Türkiye ekonomisi, 2008'in son çeyreğinde başlayan küçülmeden bu yıl da kurtulamadı ve üst üste dört çeyrekte ekonomide daralma görüldü. Krizin etkisiyle önce yavaşlayan, ardından da yaklaşık 7 yıllık bir büyüme sürecinin ardından ilk kez 2008'in 4'üncü çeyreğinde yüzde 6,5 ile eksiye geçen Türkiye ekonomisi, 2009'un 3. çeyreğinde yüzde 3,3, 9 aylık dönemde de yüzde 8,4 küçüldü. Ekonomide yaşanan daralma işsizliği de artırdı. İşsizlik oranı şubat ayı itibariyle yüzde 16,1'e kadar tırmandı. Daha sonra gerilemeye başlayan işsizlik eylül ayında yüzde 13,4 oldu. Enflasyon kasım ayında yıllık bazda yukarı yönde hafif bir yükseliş gösterirken, yıl boyunca iç pazarda görülen talep yetersizliği fiyatlara da yansdı ve enflasyonda kayda değer bir hareketlilik görülmedi. Yılın başından itibaren dış pazardaki daralmanın olumsuz etkisinin görüldüğü ihracat ise ekim ayıyla birlikte yeniden artış trendine girdi.

Küresel krizin etkisiyle 2009'un ilk çeyreğinde yukarı yönlü hareket eden döviz kurları, yıl ortasında yeniden 2008 yıl sonundaki seviyelerine döndü. 1 Ocak 2009 itibariyle başındaki "yeni" ibaresi atılan Türk Lirası, 2009'da yabancı paralar karşısında değerli konumunu korudu.

Sanayi üretiminde geçen yılın ekim döneminde yüzde 6,8 oranında gerilerken, bu yıl aynı dönemde yeniden artışa geçti. Böylece 15 ay sonra ilk kez sanayi üretiminde yüzde 6,5 oranında artış kaydedildi.

2009 yılı Ekim ayında, geçen yılın aynı ayına göre üretim artışı, madencilik sektöründe yüzde 5,2, imalat sanayinde yüzde 6,6, elektrik, gaz ve su sektöründe yüzde 6,4 oldu. Geçen yılın tamamında toplam sanayi üretimi yüzde 0,9 oranında düşerken, madencilik sektöründe yüzde 8,9 üretim artışı olurken, elektrik, gaz ve su sektöründe yüzde 0,4, imalat sanayinde yüzde 8,2 gerileme kaydedildi.

Öte yandan imalat sanayinde kapasite kullanım oranı, bu yıl kasım ayında yüzde 70,7'ye geriledi. 2008 yılı kasım ayında yüzde 72,9 olan üretim değeri ağırlıklı kapasite kullanımı, bu yılın aynı ayında 2,2 puan azaldı. Bu yıl söz konusu ayda imalat sanayinde kapasite kullanım oranı devlet sektöründe yüzde 88,8, özel sektörde ise yüzde 70,4 oldu.

Bu arada iş yerlerinin tam kapasite ile çalışmamasının nedenleri arasında talep yetersizliği ilk sırada geldi. İç pazarda talep yetersizliği yüzde 55,4, dış pazarda talep yetersizliği yüzde 29,7 oranında etkiledi. Dış pazarlardaki daralmayla birlikte düşen ihracat, Ekim'den itibaren yeniden artış trendine girdi.

2009 yılı sonu itibariyle ihracat rakamları 102.128 milyon dolar, İthalat rakamları 140.926 milyon dolar olmuştur. Dış ticaret açığı 38.797 milyon dolar, ihracatın ithalatı karşılama oranı yüzde 72.5 olmuştur.

2008 yılının tamamında ise 132.027 milyon dolar ihracat, 201.964 milyon dolar ithalat yapılmış, dış ticaret açığı 69.936 milyon dolar, ihracatın ithalatı karşılama oranı yüzde 65.4 olmuştur.

İşsizlik oranı ise bu yıl eylül ayı itibarıyla yüzde 13,4 oldu. İşsizlik oranı bu yıl ocakta yüzde 15,5, şubatı 16,1, martta 15,8, nisanda yüzde 14,9, mayısta yüzde 13,6, haziranda yüzde 13,0, temmuzda yüzde 12,8, ağustosta yüzde 13,4 idi.

Bu yıl eylül ayında toplam istihdam 22 milyon 20 bin kişi, işsiz sayısı 3 milyon 396 bin kişi olmuştur. 2009 yılı sonu itibariyle bir önceki yıla göre 860 bin kişi artarak 3 milyon 471 bin kişiye yükselmiştir.

Geçen yılın aynı ayında ise işsizlik oranı yüzde 10,7, toplam istihdam 21 milyon 802 bin kişi, işsiz sayısı 2 milyon 601 bin kişi olarak belirlenmişti. İşsizlik oranı geçen yıl yüzde 11 olmuştur.

Küresel krizin etkisiyle yavaşlayan Türkiye ekonomisi, bu yıl üçüncü çeyrekte yüzde 3,3, yılın 9 ayında ise yüzde 8,4 küçüldü.

2001 yılında özellikle finans sektörünü etkileyen krizle yüzde 5,7 küçülen Türkiye ekonomisi, daha sonraki yıllarda ise aralıksız büyüme sürecine girmişti. Ancak, bu kez küresel krizle sarsılan Türkiye’de büyüme hızı 2008’in üçüncü çeyreğinde önemli ölçüde hız kesti, ardından da uzun yıllar sonra ilk kez 2008’in dördüncü çeyreğinde yüzde 6,5’la eksiye geçti. Bu yıl ise ilk çeyrekte yüzde 14,7, ikinci çeyrekte yüzde 7,9 küçülme kaydedildi.

Sektörel bazda bakıldığında 2009 yılının 9 ayında en fazla küçülme yüzde 19,5 ile inşaat sektöründe yaşanırken, imalat sanayi yüzde 12,4, ticarete yüzde 16,3, ulaştırma, depolama ve haberleşme de yüzde 12,2 daralma, tarımda yüzde 3,2, eğitimde yüzde 0,7 büyüme olmuştur.

Gayri safi milli yurtiçi hasıla (GSYH) cari fiyatlarla yılın üçüncü çeyreğinde 262 milyar 229 milyon lira, 9 ayında da 700 milyar 958 milyon lira oldu. Geçen yıl GSYH cari fiyatlarla 950 milyar 98 milyon lira olmuştur.

2008 yılının ikinci üç ayından itibaren yıllık bazda yeniden iki haneli rakamlarda seyretmeye başlayan enflasyon, piyasalardaki durgunluğun etkisiyle 2009’un başından itibaren yeniden tek haneli rakamlara düştü.

3.7- SWOT (GZFT) ANALİZİ

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası, meclis üyeleri, yönetim kurulu üyeleri ve çalışanlar tarafından belirlenen “Kurumsal SWOT (GZFT) Analizi” sonucunda, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası’nın güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri aşağıda sunulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Odamız Meslek Komitelerinin etkin projeler üretmesi ve meclisin dinamik olması
2. Odamızın İlerdeki diğer kuruluşlar üzerindeki etki gücü
3. Odamızın İletişime açık, heyecanlı, iyi niyetli, yenilikçi, vizyonu geniş, hesap verebilir ve şeffaf, ulaşılabilir, tarafsız bir Yönetim Kuruluna sahip olması
4. Yönetimin üye odaklı hizmet anlayışı, üyelerine her zaman destek olması
5. Odamızın Bölgedeki problemlere duyarlı olması ve bu problemlerin tespiti ve çözüm önerileri için çalışması
6. Odamız binasının fiziki ve teknik donanım olarak yeterli ve büyük kapasite de olması, iyi bir çalışma ortamının olması
7. Odamız Web sayfası ve ticaret portalının kullanımı, Oda bilişim sisteminin yenilenmiş olması
8. Odamızın Sosyal aktivitelere sıcak bakması ve verdiği destekler
9. Odamız üyelerine yönelik olarak AR-GE projelerine verdiği önem ile AR-GE proje biriminin kurulması
10. Odamız üyelerinin tam desteğini alan Meslek Komiteleri, Meclis ve Yönetim Kurulu’nun birbiri ile koordineli ve verimli çalışması
11. Odamızın ilimizde en büyük meslek kuruluşuna sahip olması
12. Odamız bünyesinde kurulan komisyonların proje üretebilir olması
13. Odamızın eğitim ve iletişime verdiği önem
14. Odamızın teknolojiyi yakından takip etmesi, özellikle Web sayfası, üye veri güncelleme çalışmaları ve interaktif uygulamalardaki süreklilik
15. Odamızın OSB’lere verdiği büyük önem ve destek. Odamızın yeni kurulacak OSB’ler için karar süreç ve mekanizmasında bulunmanın yanı sıra mevcut OSB’lerdeki etkinliği de yüksektir.
16. Basınla kurulan iyi ilişkiler ve basın üzerindeki ‘STK’ların Ağabeyi’ imajı ve bu imajın gücü

ZAYIF YÖNLER

1. Odamız Üyelerinin toplanacağı bir lokalin olmaması sebebiyle sosyal faaliyetlerin daha az olması
2. Üyelerimizle iletişimin istenen düzeyde gerçekleşmemesi
3. Web sayfasının hedeflenen kullanıcı sayısına ulaşmamış olması
4. İlimizin konumundan dolayı sahip olduğumuz avantajların ticari kazanıma çevrilememesi
5. Meslek Komitelerinin hedeflenen etkinlik yoğunluğuna kavuşmamış olması
6. Yeni yatırımların ilimize kazandırılması konusunda girişimlerin yetersiz kalması
7. Hizmet içi eğitiminin yetersizliği
8. Merkezi ve yerel yönetimlerle yapılan çalışmalardan hızlı ve somut netice alınamaması
9. Güncel meselelerle ilgili zamanında ve net görüşlerin belirtilememesi
10. SATSO Meslek gruplarının nace kriterlerine göre yeniden yapılandırılması gereği
11. Oda bütçesinin yetersiz olması
12. Üye aidatlarının toplanamaması
13. Odalar, Belediyeler, resmi kurum ve kuruluşlar ile birlikte Sakarya'nın yatırım potansiyelinin kullanılması için yeterli lobi oluşturulamaması
14. Üyelerimizin hukuki sorunları ile ilgili yeterli danışmanlık hizmeti verilememesi
15. Kurumsal kültürün oluşturulması ve yaşatılmasında eksiklikler olması
16. Kurum içi iletişim ve departmanlar, kişilerarası bilgi aktarımında eksiklik
17. Yeterli yaptırım gücünün olmaması

FIRSATLAR

1. İlimizin yeni gelişmekte olan ve dünyanın Kuzey Afrika-Rusya-Ortadoğu ve Avrupa'nın lojistik merkezi olan bir şehir de konumlanması yeni yatırımların merkezi konumunda olması, Ülkemizin ana arter yollarının ilimizden geçmesi ve ilimizin coğrafi konumunun avantajı
2. Devam eden Karasu Liman Projesi
3. İlimizin tarım,hayvancılık,sanayi alanlarında tüm yatırımlara elverişli olması
4. Kalkınma Ajansının Odamız bünyesinde olması

5. Ss Bitkiciliği sektörünün ilimizde geliştirilebilir olması
6. Sanayi yatırımlarının büyük şehirlerden ilimize gelmesi
7. İlimizde Sapanca Gölü, Doğa Turizmi, Yelken, Taraklı Kültür turizminin, yayla turizminin gelişmiş olması
8. Tarım ve Hayvancılık konusunda ilimize verilen devlet teşvikleri
9. Toyota,Otokar, Temsa gibi referans sanayi kuruluşlarının ilimizde olması
10. Karasu Liman projesinin tamamlanacak olması
11. Enerji değerlendirme ve üretim de; su, rüzgar, güneş sistemlerinin doğa koşullarının elverişli olması
12. İlimizin Süt ve Besi Hayvancılığına uygun bir bölge olması
13. İlimizde Yeni Organize Sanayi Bölgelerinin kuruluyor olması

TEHDİTLER

1. İlimizde Ortaklık kültürünün gelişmemiş olması
2. OSB dışındaki sanayilerde ve tarım alanlarında, D-100 karayolu kenarında plansız, kontrolsüz yapılaşma
3. şehir içi ulaşımda yaşanan sorunlar
4. Küçük lekli Sanayiciye tahsis edilecek, küçük parsellerden oluşan organize sanayi bölgele-
rinin olmaması
5. şehrin kültürel yapısından kaynaklanan kurumlar ve kişilerarası diyalog eksikliği
6. Sakarya niversite'nin sahip olduğu ğrenci yoğunluğunun ticari ve sosyal hayata yansıtıla-
maması
7. İlimizde faaliyet gösteren büyük sanayi kuruluşlarının vergilerini başka illerdeki vergi daireleri-
ne yatırıyor olması
8. Termik santral ve imento fabrikası gibi çevreye zarar verecek firmaların ilimize gelme olasılığı
ve evre bilincini geliştirme konusunda çalışmaların yapılmaması
9. Yeni otoyolun tarımın en verimli arazilerinden geçmesi
10. 1/100.000'lik planlara aykırı uygulamalar
11. Üniversite-Sanayi ilişkilerinin yetersiz olması



2010-2013

STRATEJİK PLAN

12. İlimizin turizm değerlerinin korumasız olması
13. İhtiyaçlar gözetilmeksizin, fizibilitesi yapılmadan yeni işyerlerinin açılmasına yerel yönetimlerce izin verilmesi
14. Tüm kurumların fikir birliğine vardığı bir il planının olmaması
15. Hafif raylı sistemin olmaması
16. Şehrin değerlerinde markalaşma eksikliği olması

BÖLÜM 4 : GELECEĞE BAKIŞ

4.1- MİSYON BİLDİRİMİ

Sürekli kendini geliştiren ve yenileyen güçlü, güvenilir ve katılımcı bir kurum olarak;

- Kurumsal etkinliği ve saygınlığı ön plana çıkarmak
- Üyeleri n memnuniyetini ve üyelerin ulusal ve uluslar arası rekabet gücünü artırmak
- Sakarya'nın ekonomik, sosyal ve kültürel yaşam seviyesini yükseltmek
- Tarafsız , şeffaf, hızlı ve doğru hizmeti vermektir.

4.2- VİZYON BİLDİRİMİ

Sakarya'nın ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınma ve gelişimine odaklanmış iç ve dış paydaşlarının ortak akıl kullanarak tarım sanayi ve ticarete değer yaratan dünya ile bütünleşmiş öncü bir kurum olmak

4.3- TEMEL DEĞERLER

- Katılımcılık
- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Hesap verebilirlik
- Ulaşılabilirlik
- Gelişime ve değişime açık olmak
- Çevreye duyarlılık
- Ortak akli kullanarak değer yaratmak

4.4- STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Stratejik Amaç 1 : Kurumsal Kapasite ve Hizmet Etkinliğini Geliştirmek

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın, ulusal ve bölgesel gelişmede rolü olan faaliyetlerinin güçlenmesine; çalışanların gerekli yetkinliği kazanmasına, üyelerine girişimcilik ruhu yaymasına, üyeleri ile iletişimi güçlendirmesine ve bu iletişimin kalitesini artırmaya yönelik çalışmalarını kapsamaktadır.

Hizmet etkinliğinin geliştirilmesi doğrultusunda, Oda personelinin algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, uzmanlaşma düzeyi yüksek, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip olması amaçlanmaktadır. Bu bağlamda, temel nokta üretken ve yaratıcılığı gelişmiş kurumsal kapasitesinin oluşturulmasıyla özellikle üye yönelik faaliyetlerde uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon yetkinliğinin artırılması ve sürdürülebilir üye memnuniyetinin sağlanmasıdır.

1. Kurumsal kimlik ve kurumsal kültürün oluşturulması ve hayata geçirilmesi
2. Kurum içi iletişimin geliştirilmesi
3. Çalışanların teknik bilgilerinin gelişimine yönelik eğitim çalışmaları yapılması
4. Çalışanların motivasyonunu sağlayacak çalışmalar yapılması
5. Çalışanların yaratıcı, kendini yenileyen, yeni fikirler üreten, işine dört elle sarılır bir kimliğe kavuşturulmasının sağlanması
6. Çalışanlar ile üyeler arasındaki iletişimi mükemmelleştirmeyi amaç edinen eğitim süreçleri gerçekleştirilmesi
7. İnsan kaynakları yönetiminin profesyonelce uygulanması
8. Meslek komitelerinden yönetim gelen taleplerin en etkin ve verimli şekilde değerlendirilip sonuçlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
9. Meslek komitesi toplantılarının düzenli yapılmasının sağlanması ve bu toplantılardaki verimliliğin artırılması
10. Meclis üyelerinin aylık meclis toplantılarına düzenli katılmasının sağlanması

11. Meclis üyelerinin motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapması
12. Meclis üyelerinin memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
13. Üye veritabanının sürekli güncellenmesi
14. Üyelerle iletişimin sürekli hale getirilmesi, üyelerin, oda faaliyetlerinden anında haberdar edilmesi
15. Odanın kendini yenilemesi için üyelerden geri bildirim alınması
16. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası ile üyeler arasında network bilgi ağının kurulması
17. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası ile üyeler arasında sms yolu ile acil veya önemli bilgilendirme sistemi kurulması
18. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası içinde son teknoloji bilgi işlem ağının oluşturulması
19. Oda içerisindeki arşiv sisteminin dijital ortama aktarılması
20. Üyelerin faaliyetleri ile ilgili desteklerden faydalanmalarını sağlanması
21. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde bulunan AR-GE birimi faaliyetlerinin geliştirilmesi
22. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Genç Girişimciler çalışmaları kapsamında Girişimcilik Merkezi kurulması
23. Yeni genç girişimci oranının artırılması
24. Mevcut Kadın Girişimcilerin yönetsel kapasitelerinin artırılması
25. Yeni kadın girişimci oranının artırılması
26. Kadın ve Genç Girişimcilere yönelik bankalarla işbirliği konusunda aracılık yapılması
27. SATSO Üyelik Paketi hazırlanması (SATSO Hizmet Rehberi, rozet, bayrak ya da flama, üyelik levhası, üye kimlik kartı... vb.)

Stratejik Amaç 2: Sakarya Sanayinin Kalkınma ve Gelişimini Sağlamak

Uluslararası ticaretin giderek serbestleşmesi, bilgi ve teknoloji yoğun ürünlerde dünya ticaretinin hızla genişlemesi sanayi üretiminin yapısında bir dönüşümü gerekli kılmaktadır. Bu çerçevede yerel ekonominin rekabet gücünü artırmak ve dünya ticaretinden daha fazla pay almasını sağlamak amacıyla yüksek katma değerli mal üretimine geçilmesi gerekmektedir.

Bu düşüncelerin ışığında, bölgenin sürdürülebilir kalkınma ve gelişiminin sağlanması için, Sakarya'ya sanayi yatırımlarını çekilmesi, var olan sistemleri güçlendirilmesi, Tarım , sanayi ve turizm bölgesi olma özelliğini yanı sıra yaşayabilecek bir şehir haline getirilmesi amaçlanmaktadır.

1. Sektörel gelişim planlarının yapılması
2. Belediye ve Valilik ile birlikte Sakarya sanayisini ve ticaretinin avantajlarının belirlenmesi ve tanıtımına yönelik ortak çalışmalar yapılması
3. Yatırım destek ve tanıtım çalışmaları yapılması
4. İlin avantajlarının potansiyel yatırımcıya tanıtılması (www.investinsakarya.com, sanayici tanıtıcı görsel ve yazılı dökümanlar)
5. Yerli ve yabancı sermaye yatırımları konusunda araştırma yapılması
6. Türkiye Tanıtım Ajansı ile ortak çalışma yapılması
7. Ortaklık kültürü ve kümelenme konusunda üyelerin bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi
8. Üyelerimize yönelik "Aile Şirketlerinde Kurumsallaşma" konusunda bilgilendirme çalışması yapılması
9. Sanayi tesislerinin organize sanayi bölgeleri dışında yapılanmasının önlenmesi
10. Mevcut organize sanayi bölgeleri'nin altyapı problemlerinin çözülüp yapılanmalarının tamamlanması
11. İlin güney bölgesinde organize sanayi bölgesi kurulması
12. Üniversite ile Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası işbirliği için ortak çalışma alanlarının belirlenmesi ve protokol imzalanması

13. Çevre Komisyonu kurulması ve ilgili kurumlar ile ortak çalışmalar yapılması
14. İlde insana ve çevreye zarar verecek yatırımların engellenmesi hususunda belediye ve vilayet ile eşgüdüm içinde çalışmalar yapılması
15. Diğer illerden gelen zararlı atıkların şehre girişini engellemek üzere ilgili kurumların harekete geçirilmesi ve kamuoyu oluşturulması
16. Vasıflı elemanların yetiştirilmesi için Milli Eğitim ve İŞKUR'la çalışmalar yapılarak mesleki eğitim faaliyetleri artırılması
17. Küçük ve orta ölçekli sanayi siteleri kurulması
18. Ana sanayi ve yan sanayi ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması ve ana sanayinin ildeki yan sanayi payının artırılması için yan sanayinin güçlendirilmesi
19. Kalkınma Ajansı'ndan etkin bir şekilde faydalanılması
20. Gelecekte büyüeyebilecek ve bölgemize uygun olan sektörlerin belirlenmesi
21. Tarım ve hayvancılığa yönelik üretim konuları ve sanayi konularının belirlenmesi
22. Organik tarım konusunda araştırma yapılması
23. Süt ve besi hayvancılığı konusunda bölgedeki atıl tesislerin ve kamu taşınmazlarının ekonomiye kazandırılması
24. Arazi toplulaştırılması, beraberinde enerji ve sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması
25. Tarım ve hayvancılık ürünlerinin değerlendirilmesine yönelik ihtisas sanayi bölgelerinin kurulması
26. İstanbul dışına taşınacak sanayi tesislerinin bölgede yapılanmasını sağlamak için İstanbul Sanayi Odası ve İstanbul Ticaret Odası ile işbirliği yapılması
27. Üyelerimizin fuarlara katılım konusunda teşvik edilmesi ve marjinal faydası yüksek sektörlerde fuar konusunda maddi destek sağlanması
28. Karasu bölgesi için bir sanayi yatırım projeksiyonu ortaya çıkarmak amacıyla için yerel ve merkezi yönetimlerle işbirliği yapılması
29. Tarım arazileri ve turizm alanlarına zarar vermeden organize sanayi bölgesi alanları ile ilgili devlet teşviklerinin sağlanması
30. İlimizde TİGEM'e eş değer olacak güçlü bir şirket kurulması
31. Sanayinin ihtiyacı olan vasıflı ara eleman ihtiyacını karşılamak için meslek liseleri ile işbirliği çalışmalarının yapılması

Stratejik Amaç 3: Sakarya Ticaretinin Kalkınma ve Gelişimini Sağlamak

İlimizde ticaretle uğraşan firmaların, kendilerini geliştirmelerini, hizmet kalitesini yükseltmelerini, pazar paylarını artırmaları yönünde çalışmalar yapmaktadır. Tüccarlarımızın sıkıntılarını yetkililere bildirmek ve çözümlenmesini sağlamaktır. Şehirde ticari hayatı zenginleştirecek ve özendirilecek faaliyetler ve girişimlerde bulunmaktadır.

1. Hizmet Sektöründeki personele yönelik sertifikalı eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi
2. Sakarya ilinde tanıtım ajansı kurulması.
3. Tarım alanlarında ürün çeşitliliğinin artırılması için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması
4. Uzun Çarşı ve Çark Caddesi'nin alışveriş merkezleri ile rekabet edebilecek konuma getirilmesi için Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Uzunçarşı ve Çark Caddesi'nin rehabilitasyonu çalışması yapılması (Otopark, modern bir görüntü, çocuk parkı, sosyal tesisler)
5. Şehir içinde ticareti ve sosyal hayatı canlandıracak alternatif caddelerin oluşturulmasını sağlamak.
6. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası önderliğinde şehirdeki ticaret alanlarının belirlenmesi ve ticaretin gelişimi için Büyükşehir Belediyesi, yer ve mülk sahipleri ve şehrin eşrafının katılımı ile "Ticaret Platformu" kurulması
7. Sektörel bazda ortak satın alma organizasyonlarının düzenlenmesi
8. Şehirde ticareti artıracak organizasyonlar düzenlenmesi
9. Şehrimizdeki mobilya sektörünün ulusal bazda ön plana çıkartacak çalışmalar yapılması
10. Sakaryaspor ile beraber etkinlikler yapılması
11. Telekomünikasyon sektörüne yönelik olarak istihdam imkanı sağlayacak çağrı merkezi kurulması
12. Sakarya'daki haksız ticaret uygulamalarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılması (Kayıt dışı faaliyetlerle mücadele)
13. Dış ticaret bülteni hazırlanması
14. TOBB Atık Borsası sisteminin işlerliğinin artırılması çalışmaları yapılması

Stratejik Amaç 4: Sakarya'nın Yaşanabilir Bir Kent Olmasına Katkıda Bulunmak

Yaşanabilir kent kavramı, bir şehirde eğitim, sağlık, ulaşım, ticaret, sanayi, kültür ve sanat gibi vazgeçilmez unsurların bir araya gelerek oluşturdukları bir bütünü ifade eder. Bu unsurların her biri bir zincirin ayrılmaz bir parçasıdır. Bir halkın zayıf olması yaşanabilir kent kavramının realize edilmesine engel olur.

Sakarya her alanda üst düzey avantajlara sahip bir şehirdir. Ancak bu avantajlar ne yazık ki Sakaryalı'nın ortak kazanımı haline getirilememektedir. Bunun yanında, eğitim, sağlık, ulaşım, sanayi ve ticaret alt yapısı, kent kültürü, turizm gibi konularda ciddi eksikler fark edilmektedir. Amacımız, bu noksanlıklara dikkat çekmek, farkındalık yaratmaktır. Ortaya koyduğumuz çözüm önerileri doğrultusunda kamuoyu oluşturmaktır.

4.1 - DEPREM;

Sakarya İli jeolojik ve topoğrafik yapısı nedeniyle büyük can ve mal kayıplarına yol açan deprem felaketi ile sık sık karşılaşan İller arasındadır. Bu nedenle;

Deprem farkındalığının yaratılması ve depremle yaşama kültürünün oluşturulması yönünde çalışmalar yapılacaktır.

Valilik ve Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa bir çalışma düzenleyerek Deprem Eylem Planı'nın oluşturulmasını sağlamak

4.2- EĞİTİM;

Şehirleri biçimlendirme, değiştirme ve geliştirmede eğitim en etkili araçtır. İyi bir eğitim sistemi, bireylerin ve dolayısıyla şehirlerin hayat standardını yükseltecektir. Bu anlayışla Sakarya İlinde;

- İkinci bir üniversite kurulması için kamuoyu oluşturulması
- Sakarya'da özel üniversitelerin kurulmasının teşvik edilmesi
- Meslek liselerini şehir içinde sıkışmış görüntüsünden kurtarılıp, yeni yerleşim bölgesinde bir meslek liseleri kampüsü kurulması için kamuoyu oluşturulması,
- Karasu'da liman ve tersanelerin bulunması sebebiyle burada denizcilikle ilgili meslek yüksek okullarının açılması için gerekli girişimlerde bulunulması,
- Üniversite ve orta öğretim başarı puanının Türkiye ortalamasının çok altında kalmasının nedeninin ele alınması

konularında ilgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak çalışmalar yapılacaktır.

4.3- SAĞLIK;

Şehirlerin yaşam kalitelerinin geliştirilmesinde en önemli unsurlardan biri de sağlık kuruluşlarının nitelik ve nicelik olarak yeterli olmasıdır.

- Her ilçeye devlet hastanesi yapılması,
- Yeni doğumevi hastanesi kurulması,
- Toyotasa Acil Yardım ve Travmatoloji Hastanesi'ne ek bina yapılmasına destek olunması,
- Kapsamlı Onkoloji Merkezi kurulması,
- Yanık Tedavi Merkezi kurulması
- Sakarya'da kanser vakalarında görülen artışın nedenlerinin araştırılarak kamuoyunun bilgilendirilmesinin sağlanması

konularında çalışmalar yaparak Sakarya'nın sağlık konusundaki standardının yükseltilmesine gayret edilecektir.

4.4 – ULAŞIM;

Şehirlerin ulaşılabilir ve yaşanabilir olması, ulaşım koşullarının iyileştirilmesine ve ulaşımda kaybolan sürenin en aza indirilmesine bağlıdır. Bu nedenle de; çağdaş şehirlerde ulaşım kalitesi çok önemli bir yer tutmaktadır.

- Hızlı trenin Sakarya' dan geçmesini sağlamak amacıyla girişimlerde bulunulması,
- Kent içi trafiğin yeniden düzenlenmesi,
- Sakarya'da toplu taşımacılıkta raylı sisteme biran önce geçilebilmesi için çalılara katkıda bulunmak

öncelikli konularımız olacaktır.

4.5 - KÜLTÜR VE SANAT;

Bir şehrin saygınlığının artması kültür ve sanata verdiği önem ve destekle ölçülmektedir. Kültür ve sanat evrensel değerlerdir. Bunun bilincinde olan Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası;

- Devlet ve şehir tiyatrolarının Sakarya' ya mümkün olduğunca çok gelmesinin sağlanması,
- Kent müzesi oluşturmak için girişimlerde bulunulması,
- Dini ve milli bayramlarımızda üyelerimizi ve şehrimiz insanını kaynaştırmaya, birlik ve beraberliği sağlamaya yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmesi,
- SATSO Hizmet Binası içinde yer alan büyük galeri fuayede sanatsal etkinlikler düzenlenmesi,
- Kültür ve sanat festivallerinin düzenlenmesine öncülük edilmesi,
- Şehrimizde amatör olarak faaliyet gösteren sanat gruplarına destek verilmesi,
- Şehrimizde kültür ve sanatın nasıl gelişebileceğine yönelik ortak akıl toplantıları ve çalıştaylar düzenlenmesi,
- Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde çalışan sanat grupları oluşturulması ve ortaya çıkan eserlerin tanıtılması, ülke çapında üne kavuşmuş sanatçıların şehrimiz insanı ile buluşturulması
- Tüm folklor kültürlerini içinde barındıran Sakarya Halk Oyunları Ekibi'nin SATSO tarafından desteklenerek oluşumunun sağlanması

konularında çalışmalarında bulunacaktır.

4.6 - GENÇLİK VE SPOR;

Sağlıklı, verimli ve yaratıcı bir toplum olmak, çağdaş bir şehir olmanın gereğidir. Şehirlerin gelişmesi, o şehirde yaşayan fertlerin her yönüyle kendini geliştirmesi ; beden ve ruhen sağlıklı olmaları ile mümkün olabilmektedir. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası;

- Çocuk ve gençlerimize yönelik park, bahçe ve spor alanlarının artırılmasına yönelik Büyükşehir Belediyesi, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile ortak çalışmalar yapılması,
- Üniversite ile işbirliği yapıp, üniversite gençliğini kent merkezine çekecek çalışmalar yapılması, yönünde gayret gösterecektir.

4.7- TURİZM;

Son yıllarda turizm, dünya ekonomisinde en hızlı gelişen ve genişleyen sektörlerden biri haline gelmiştir. Turizm, günümüzde şehirlerin ticaretini ve istihdamını artırıcı özelliği ile şehirlerin refah seviyesini ve yaşam kalitesini de artırmaktadır. Sakarya'nın önemli bir turizm potansiyeli olduğuna inanan SATSO;

- Kente gelen turist sayısı ve potansiyelinin artırılması için turizm platformu ile ortak çalışmalar yapılması,
- Taraklı ile ilgili farkındalık oluşturulması,
- Sapanca Gölü çevresinin bir turizm cazibe merkezi haline gelmesi için çalışmalar yapılması,
- Acarlar longozu ile ilgili çalışmalar yapılması,
- Sakarya'nın tarihi değeri en yüksek yapısı Beşköprü, diğer adıyla Jüstinyen Köprüsü'nü öne çıkartıcı çalışmalar yapılması,
- Doğa sporları ile ilgili Sakarya' nın saklı kalmış potansiyelinin ortaya çıkarılması

konularında valilik, yerel yönetimler, Sakarya Turizm Platformu ve diğer sivil toplum örgütleri ile müşterek çalışmalar yapacaktır.

Stratejik amaçlara ulaşmak için , 2010 yılına ait stratejik hedefler ve bu hedeflerin ölçümüne yönelik performans göstergeleri Tablo 14 de "Stratejik Hedef ve Performans İzleme Tablosu" da sunulmaktadır.

SAKARYA TİCARET VE SANAYİ ODASI STRATEJİK HEDEF VE PERFORMANS İZLEME TABLOSU (2010 YILI)

Stratejik Amaç 1: KURUMSAL KAPASİTE VE HİZMET ETKİNLİĞİNİ GELİŞTİRMEK

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
1.1. Kurumsal kimlik ve kültür programının oluşturulması	Programa Uygunluk	% 100		Genel Sekreter
1.2 Çalışanlara yönelik teknik eğitim verilmesi	Çalışan/saat	25 saat		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.3 Personele yönelik yılda en az 1 kere sosyal faaliyet yapılması	Faaliyet Sayısı	1		Özel Kalem Müdürlüğü
1.4 Çalışanlara yönelik takım etkileşimi ve farkındalık eğitimi verilmesi	Çalışan/saat	45 saat		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.5 İşe Yeni giren ve rotasyon durumundaki personele oryantasyon kurum kültürü programının hazırlanması	Programa Uygunluk	% 100		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.6 Çalışanlara üye memnuniyetine yönelik eğitimler verilmesi	Çalışan/saat	30 saat		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.7 2 yıl içinde İnsan Kaynakları sisteminin Kurulması	Programa Uygunluk	% 40		Genel Sekreter
1.8 Meslek Komite Toplantılarına katılım oranının artırılması	Katılım Oranı	% 70		Muamelat Müdürlüğü
1.9 Meclis Üyeleri ile yılda en az 1 kere sosyal faaliyet yapılması	Faaliyet Sayısı	1		Özel Kalem ve Muamelat Müdürlüğü

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
1.10. 6 ayda bir üye memnuniyet anketinin yapılması	Memnuniyet Anket Sayısı	2		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.11 Üye veritabanının sürekli güncellenmesi için üç ay içinde takım çalışması oluşturulması	Programa Uygunluk	% 100		Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.12 Üyelerin mail adres sayısının artırılması	Mail adres sayısı artış oranı	% 30		Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.13 E-bülten çalışması	Gönderim sayısı	Hafta / 1		Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler ve Bilgi-İşlem Müdürlüğü
1.14 İhracat yapan firmalara yönelik olarak danışmanlık desteği verilmesi	Programa Uygunluk	% 100		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
1.15 Üye memnuniyet anketi ve görüş bildirme geri dönüşlerinin 6 ayda bir raporlanması	Rapor Sayısı	1		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.16 Yerel Medya günlerinin yapılması	Toplantı sayısı	3 ay / 1		Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.17 Meslek Gruplarına yönelik Teknoloji Günleri (eğitimleri) düzenlenmesi	Eğitim Sayısı	4		İktisadi Araştırma ve Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.18 SATSO içindeki bilgi işlem ağının 1 yıl içinde güncellenmesi	Programa uygunluk	% 100		Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.19 1 yıl içerisinde Ar-Ge Birimine 100 adet Hibe başvurusu yapılmasının sağlanması	Başvuru Adedi	100		Ar-Ge Proje Destek Müdürlüğü

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
1.20 6 ay içerisinde Ar-Ge Destekleri ile ilgili üyelerimizi bilgilendirmeye yönelik kitap hazırlanması	Programa uygunluk	% 100		Ar-Ge Proje Destek Müdürlüğü
1.21 4 yıl içerisinde SATSO Genç Girişimcilere yönelik Girişimcilik Merkezi Kurulması	Programa Uygunluk	% 20		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.22 SATSO Meslek Gruplarının toplantılarının haberlerinin yapılması	Toplantı sayısı	Her ay		Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.23 İl içindeki Genç girişimci oranını % 10, Kadın Girişimci oranını % 5 artırmak	Programa Uygunluk	% 10 % 5		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.24 2 sene içinde Yeni Girişimcilerin yararlanabileceği bir finans çözüm paketi oluşturulması	Programa Uygunluk	% 30		Muhasebe ve İdari İşler - İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.25 SATSO Faaliyet Raporu hazırlanması	Yayın sayısı	Yıl / 1		Basın-Yayın Halkla İlişkiler ve Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.26 Kadın Girişimcilere verilen ödül sayısının her yıl artırılması	Ödül sayısının artırılması	%10		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.27 Kadın Girişimcilere yönelik her yıl başarı öykülerinin anlatıldığı farkındalık toplantısı düzenlenmesi	Toplantı sayısı	1		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
1.28 Kadın ve genç girişimcilere yönelik olarak franchise fuarı düzenlenmesi	Fuar Sayısı	1		İç ve Dış Ticaret ve İktisadi Araştırma Müdürlüğü

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
1.29 Bilgi toplumu stratejisi belgesi ve eylem planı çerçevesinde, ticaret sicil işlemlerinin online olarak yapılması çalışmaları	Programa uygunluk	1 yıl		Sicil Müdürlüğü
1.30 Meclis üyelerinin aylık meclis toplantılarına katılım oranının artırılması	Programa uygunluk	% 15		Muamelat Müdürlüğü
1.31 Hizmetiçi eğitim çalışmaları çerçevesinde Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ve TOBB ile koordineli ile çalışmak	Eğitim sayısı	1		Sicil Müdürlüğü
1.32 Üye sayısının artırılması	Programa uygunluk	% 15		Sicil Müdürlüğü
1.33 İç yönergelerin kitapçık haline getirilip komite ve Meclis üyelerine dağıtılması	Kitapçık sayısı	1		Muamelat Müdürlüğü
1.34 SATSO TV web sitesi aracılığı ile Meclis toplantılarını canlı yayınlamak	Programa uygunluk	% 30		Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.35 İlimizdeki genç ve kadın girişimcilerin envanterinin hazırlanması	Programa uygunluk	% 15		İktisadi Araştırma Müdürlüğü - Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.36 Ulusal ve uluslararası alanda kullanılacak bir SATSO bir tanıtım filminin hazırlanması	Programa uygunluk	% 100		Bilgi-İşlem Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.37 SMS ile ulaşılan üye sayısının her yıl % 10 artırılması	Programa uygunluk	% 10		Bilgi-İşlem Müdürlüğü
1.38 Odamıza yeni kayıt yaptıran üyelerimize üyelik paketi hazırlanması	Programa uygunluk	1 yıl		Sicil Müdürlüğü

Stratejik Amaç 2: SAKARYA SANAYİNİN KALKINMA VE GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
2.1. SATSO organizasyonu ile valilik ve belediye ile birlikte Sakarya sanayinin avantajlarının belirlenmesi ve tanıtımına yönelik çalışma grubu oluşturulması	Programa Uygunluk	% 100		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.2. 6 ay içinde ilimizin yatırım avantajlarını içeren web sayfası hazırlanması	Programa Uygunluk	% 100		Bilgi-İşlem Müdürlüğü
2.3. Ortaklık kültürü ve kümelenme konusunda üyelere eğitim verilmesi	Eğitim sayısı	2		İktisadi Araştırma Müdürlüğü
2.4. Sanayi sektör raporlarının hazırlanması	Rapor Sayısı	2		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.5. Üyelere yönelik aile şirketlerinde kurumsallaşma konusunda eğitim verilmesi	Eğitim sayısı	1		İktisadi Araştırma ve Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.6. İhracata ilk adım projesi kapsamında firmalara eğitim ve danışmanlık desteği verilmesi	Firma sayısı	40 Firma		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
2.7. Sanayi Rehberi hazırlanması	Rapor sayısı	1		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.8. Senede en az 1 fuara katılımcı olarak dahil olunması	Fuar sayısı	1		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
2.9. Senede en az 2 fuara ziyaretçi olarak katılımda bulunulması	Fuar sayısı	2		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
2.10. Sanayi swot analizi raporu hazırlanması	Rapor sayısı	1		Sanayi-Kobi Müdürlüğü

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
2.11. İlimizin güney bölgesinde Gıda İhtisas OSB'nin kurulması	Programa uygunluk	2 yıl		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.12. Odamızda çevre komisyonun kurulması	Programa uygunluk	% 100		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.13. Küçük ve orta ölçekli sanayi siteleri kurulması için talep toplama çalışması yapılması	Programa uygunluk	% 100		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.14. Ana sanayi-yan sanayi buluşması toplantılarının yapılması	Toplantı sayısı	1		Sanayi-Kobi Müdürlüğü
2.15. TOBB Atık Borsası sisteminin işlerliğinin artırılması çalışmaları yapılması	Programa uygunluk	% 20		Sanayi-Kobi Müdürlüğü

Stratejik Amaç 3: SAKARYA TİCARETİNİN KALKINMA VE GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
3.1. Ticaret ve hizmet sektöründeki personelin gelişmesine yönelik seminer düzenlenmesi	Seminer sayısı	2		İktisadi Araştırma Müdürlüğü İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
3.2 Sakaryaspor ile ortaklaşa bir etkinlik yapılması	Etkinlik sayısı	2		İç ve Dış Ticaret Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Ve Özel Kalem Müdürlüğü
3.3 Şehirde ticari artıracak organizasyonlar düzenlenmesi (Festivaller, sanatsal faaliyetler, spor karşılaşmaları)	Organizasyon Sayısı	2		İç ve Dış Ticaret Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Ve Özel Kalem Müdürlüğü
3.4 Şehirde istihdamı artıracak çağrı merkezi kurulması	Programa Uygunluk	% 30		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
3.5 Üyelere uygun kredi teminine yönelik olarak bankalarla yapılan protokolleri her yıl daha uygun kredi koşulları sağlayarak revize etmek	Protokol sayısı	2 adet		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
3.6 Sakarya'nın ticaret potansiyelini ortaya koyan dokümanlar hazırlanması (Ticaret Rehberi, Cd. Tanıtım Film i v.b.)	Doküman Sayısı	1		İç ve Dış Ticaret Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Ve Özel Kalem Müdürlüğü
3.7 Sakarya'da belli sektörlerle yönelik kümelenme çalışmalarının yapılması (Galericiler sitesi, Toptancılar Sitesi, Mobilyacılar Sitesi) v.b.)	Kurulan Site Sayısı	1		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
3.8. Ticaret swot analizi raporu hazırlanması	Rapor sayısı	1		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
3.9. SATSO indirimli kurumlar sisteminin kurulması	Üye firma sayısı	100		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
3.10 SATSO Ticaret Günleri etkinliğinin düzenlenmesi	Etkinlik sayısı	1		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü
3.11. Dış ticaret bülteni hazırlanması	Bülten sayısı	Ayda bir		İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü

Stratejik Amaç 4: SAKARYA’NIN YAŞANABİLİR BİR KENT OLMASINA KATKIDA BULUNMAK

	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen	Sorumlu
4.1 Sakarya’da Odamız tarafından Tiyatro organizasyonunun yapılması	Organizasyon Sayısı	2		Özel Kalem Müdürlüğü
4.2 Oda içerisinde yer alan büyük galeri fuayede sanatsal etkinlikler düzenlenmesi	Sanatsal Etkinlik	2		Özel Kalem Müdürlüğü
4.3 Çevre bilincini geliştirmek için Çevre Platformu’nun kurulması	Programa uygunluk	% 100		Sanayi-Kobi Müdürlüğü

TABLO 14: SAKARYA TİCARET VE SANAYİ ODASI STRATEJİK HEDEF VE PERFORMANS İZLEME TABLOSU

Stratejik amaçların kurumsal yapıya yayılımı ve hedeflerin gerçekleştirilme etkinliğinin sağlanması için stratejik hedeflerin hayata geçirilmesinde kurumun bütün bölümlerine sorumluluk verilmesi gerekmektedir. Bu düşünceden hareketle, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası 2010 yılı stratejik hedefleri ve bölümler arasında ilişkilendirme yapılmıştır. Stratejik hedeflerin bölümlerle ilişkilerini gösteren Tablo 15 “Stratejik Hedef-Bölüm İlişkisi Tablosu” aşağıda yer almaktadır.

STRATEJİK HEDEF BÖLÜM İLİŞKİSİ

	Muameleat Müdürlüğü	Muhasebe Müdürlüğü	Sicil Müdürlüğü	Sanayi - Kobi Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	İktisadi Araştırma Müdürlüğü	İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Proje Destek ve Ar-Ge Müdürlüğü
Hedef 1.1						X				
Hedef 1.2						X				
Hedef 1.3								X		
Hedef 1.4						X				
Hedef 1.5						X				
Hedef 1.6						X				
Hedef 1.7						X				
Hedef 1.8	X									
Hedef 1.9	X							X		
Hedef 1.10						X				
Hedef 1.11									X	
Hedef 1.12									X	
Hedef 1.13					X				X	
Hedef 1.14							X			
Hedef 1.15						X				
Hedef 1.16					X					
Hedef 1.17						X			X	
Hedef 1.18									X	
Hedef 1.19										X
Hedef 1.20										X
Hedef 1.21						X				
Hedef 1.22					X					
Hedef 1.23						X				

	Muameleat Müdürlüğü	Muhasebe Müdürlüğü	Sicil Müdürlüğü	Sanayi - Kobi Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	İktisadi Araştırma Müdürlüğü	İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Proje Destek ve Ar-Ge Müdürlüğü
Hedef 1.24		X				X				
Hedef 1.25					X				X	
Hedef 1.26						X				
Hedef 1.27						X				
Hedef 1.28						X	X			
Hedef 1.29			X							
Hedef 1.30			X							
Hedef 1.31			X							
Hedef 1.32									X	
Hedef 1.33						X			X	
Hedef 1.34					X				X	
Hedef 1.35						X			X	
Hedef 1.36					X				X	
Hedef 1.37									X	
Hedef 1.38			X							
Hedef 2.1				X						
Hedef 2.2									X	
Hedef 2.3						X				
Hedef 2.4				X						
Hedef 2.5				X		X				
Hedef 2.6							X			
Hedef 2.7				X						
Hedef 2.8							X			
Hedef 2.9							X			
Hedef 2.10				X						

	Muameleat Müdürlüğü	Muhasebe Müdürlüğü	Sicil Müdürlüğü	Sanayi - Kobi Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	İktisadi Araştırma Müdürlüğü	İç ve Dış Ticaret Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Proje Destek ve Ar-Ge Müdürlüğü
Hedef 2.11				X						
Hedef 2.12				X						
Hedef 2.13				X						
Hedef 2.14				X						
Hedef 2.15				X						
Hedef 3.1					X	X				
Hedef 3.2					X				X	
Hedef 3.3					X		X	X		
Hedef 3.4					X		X	X		
Hedef 3.5							X			
Hedef 3.6							X			
Hedef 3.7					X		X		X	
Hedef 3.8							X			
Hedef 3.9							X			
Hedef 3.10							X			
Hedef 3.11							X			
Hedef 4.1								X		
Hedef 4.2								X		
Hedef 4.3				X						

TABLO 15: Stratejik Hedef Bölüm İlişkisi Tablosu

Stratejik planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için stratejik amaç ve hedefler bölüm hedeflerine indirgenmiş ve bölüm hedeflerinin hayata geçirilmesine yönelik olarak her bölüm için faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı faaliyet planlarının hazırlanmıştır. Odanın bütün bölümleri için hedefler ve faaliyet planları şeklinde hazırlanan “Hedef Performans Tablo” ları ek 3 de yer almaktadır.

4.5- PERFORMANS GÖSTERGELERİ, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Performans göstergeleri hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını belirleyerek, amaç ve hedeflerin ölçülebilirliklerini sağlamaktadır. Belirlenen bu göstergelerin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi stratejik planının başarısı için oldukça önemlidir. Performans göstergeleri; Girdi, çıktı, sonuç, kalite ve verimlilik olmak üzere 5 şekilde oluşturulmakta olup hedeflere geri bildirim sağlanması ve çıkabilecek zorlukların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. 49'u çıktı etkinlik göstergesi olmak üzere toplam 51 performans kriteri belirlenmiş olup aşağıdaki "Performans Göstergeleri Tablosu" nda yer almaktadır.

Hedef No	Gösterge	Gösterge Türü
1.1	Programa uygunluk	Çıktı
1.2	Çalışan/saat	Çıktı
1.3	Faaliyet sayısı	Çıktı
1.4	Çalışan/saat	Çıktı
1.5	Programa uygunluk	Çıktı
1.6	Çalışan/saat	Çıktı
1.7	Programa uygunluk	Çıktı
1.8	Katılım oranı	Etkinlik
1.9	Faaliyet sayısı	Çıktı
1.10	Memnuniyet anket sayısı	Çıktı
1.11	Programa uygunluk	Çıktı
1.12	Mail adres sayısı artış oranı	Etkinlik
1.13	Gönderim sayısı	Çıktı
1.14	Programa uygunluk	Çıktı
1.15	Rapor sayısı	Çıktı
1.16	Toplantı sayısı	Çıktı

Hedef No	Gösterge	Gösterge Türü
1.17	Eğitim sayısı	Çıktı
1.18	Programa uygunluk	Çıktı
1.19	Başvuru adedi	Çıktı
1.20	Programa uygunluk	Çıktı
1.21	Programa uygunluk	Çıktı
1.22	Toplantı sayısı	Çıktı
1.23	Programa uygunluk	Çıktı
1.24	Programa uygunluk	Çıktı
1.25	Yayın sayısı	Çıktı
1.26	Ödül sayısı	Çıktı
1.27	Toplantı sayısı	Çıktı
1.28	Fuar sayısı	Çıktı
1.29	Programa uygunluk	Çıktı
1.30	Programa uygunluk	Çıktı
1.31	Eğitim sayısı	Çıktı
1.32	Programa uygunluk	Çıktı
1.33	Kitapçık sayısı	Çıktı
1.34	Programa uygunluk	Çıktı
1.35	Programa uygunluk	Çıktı
1.36	Programa uygunluk	Çıktı
1.37	Programa uygunluk	Çıktı
1.38	Programa uygunluk	Çıktı
2.1	Programa uygunluk	Çıktı
2.2	Programa uygunluk	Çıktı
2.3	Eğitim sayısı	Çıktı
2.4	Rapor sayısı	Çıktı
2.5	Eğitim sayısı	Çıktı
2.6	Firma sayısı	Çıktı

Hedef No	Gösterge	Gösterge Türü
2.7	Rapor sayısı	Çıktı
2.8	Fuar sayısı	Çıktı
2.9	Fuar sayısı	Çıktı
2.10	Rapor sayısı	Çıktı
2.11	Programa uygunluk	Çıktı
2.12	Programa uygunluk	Çıktı
2.13	Programa uygunluk	Çıktı
2.14	Toplantı sayısı	Çıktı
2.15	Programa uygunluk	Çıktı
3.1	Seminer sayısı	Çıktı
3.2	Etkinlik sayısı	Çıktı
3.3	Organizasyon sayısı	Çıktı
3.4	Programa uygunluk	Çıktı
3.5	Protokol sayısı	Çıktı
3.6	Doküman sayısı	Çıktı
3.7	Kurulan site sayısı	Çıktı
3.8	Rapor Sayısı	Çıktı
3.9	Üye firma sayısı	Çıktı
3.10	Etkinlik sayısı	Çıktı
3.11	Bülten sayısı	Çıktı
4.1	Organizasyon sayısı	Çıktı
4.3	Sanatsal etkinlik sayısı	Çıktı
4.3	Programa uygunluk	Çıktı

TABLO 15: Performans Göstergeleri Tablosu

Hedeflerin performans göstergeleri belirlendikten sonra yıllık stratejik hedeflerin izlenmesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesi için her bir hedefe ilişkin ne tür verilere ihtiyaç duyulduğu, bunların ne şekilde temin edileceği, ihtiyaç duyulan veriler halihazırda toplanmıyorsa nasıl ve ne sıklıkla kim tarafından temin edileceği, bu kapsamdaki kısıtların neler olacağı gibi hususların incelenerek “Performans Göstergeleri Ölçme ve Değerlendirme Tablosu” oluşturulmuştur.

Bu tabloda, bütün hedeflerin performans göstergelerine ait ;

- Veri toplama yöntemi
- Analiz yöntemi
- Veri toplama sıklığı
- Analiz sıklığı
- Veri toplama sorumlusu
- Analiz sorumlusu
- Raporlama periyodu

başlıklarını içeren bilgiler yer almaktadır. Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası 2010 yılı stratejik hedeflerine ait “Performans Göstergeleri Ölçme ve Değerlendirme Tablo” su ek 4 de yer almaktadır

BÖLÜM 6 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilmeli, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılmalıdır.

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası stratejik amaçlara ve hedeflere ulaşma düzeyinin değerlendirilmesine yönelik olarak stratejik plan bünyesinde bir “Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi” oluşturmuştur. Kurumsal performans değerlendirme sistemi kapsamında kurumsal hedefler ve bölüm hedefleri 6 aylık periyotlarda izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumsal performans sisteminin işleyişine ait bilgiler ek 5 de yer alan “Kurumsal Performans Değerlendirme Kılavuzu” unda yer almaktadır.

BÖLÜM 7 SONUÇ

Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nda yaklaşık altı ay süren stratejik plan çalışmaları, yönetim kurulu ile beraber meclis üyeleri ve personelin etkin katılımlarıyla yürütülmüştür. TOBB ETÜ üniversitesi uzmanlarının danışmanlığında gerçekleştirilen çalışmalarda Sakarya ilinin yönetiminde, sosyo-ekonomik yaşamında söz sahibi olan pek çok kurumun yani stratejik plan kapsamında "paydaşların" katkısına başvurulmuştur.

Stratejik planda odak noktası Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası olmakla birlikte SATSO üyesi olan herkesi doğrudan ilgilendiren tüm dinamikleri ile Sakarya ilidir. Genel anlamda SATSO ile ilgili projeler üretilirken Sakarya ilinin "yaşanabilir kent olması" anlamında görüş belirtilmiş, kamuoyunun dikkatini çezebedecek bir gelecek projeksiyonu ortaya konmuştur.

Dünya her geçen gün daha hızlı dönmektedir. Yönetim süreçleri her geçen gün daha hızlı değişen bir hal almaktadır. Bu durumun SATSO'nun temel önceliklerinde, çalışma biçiminde ve verdiği hizmetlerin niteliğinde önemli değişikliklere yol açacağı yadsınamaz bir gerçektir. Stratejik plan hazırlamanın amacı da bu hıza adapte olmak, değişim, gelişim ve yenilik süreçlerini planlamaktır.

Tüm üyelerimizin beklentilerini karşılamayı amaçlayan stratejik plan dört ana eksen üzerinde konumlandırılmıştır. İlk olarak SATSO'nun kurumsal yapısı masaya yatırılmış, günün gerekleri göz önüne alınarak daha çağdaş bir format tasarlanmıştır. Bu bağlamda üye odaklı yönetim anlayışı benimsenmiş, katılımcı, çok sesliliğin hakim olduğu, değişik fikirlerin değerlendirildiği bir sistem amaçlanmıştır. Ticaret, sanayi ve Sakarya ili ile ilgili planlar diğer ana önceliklerimiz olmuştur. Ticaret ve sanayide somut hedefler ortaya konmuş, SATSO'nun ekonomik hayata olan katkısının artırılması hedeflenmiştir. Son olarak "yaşanabilir bir kent" olabilme fikrinin fitili ateşlenmiştir.

Yapılan tüm çalışmaların çıkış noktası ve temeli tabii ki insanımızdır. Onun yaşam kalitesini yükseltmek de bir ideal olarak stratejik planın ruhunu oluşturmaktadır. Tam da bu noktada zihinlerimiz iki sorudan ilham almaktadır.

1-) NASIL BİR SATSO İSTİYORUZ ?

- Ortak aklı benimsemiş bir SATSO istiyoruz
- Üye odaklı bir SATSO istiyoruz
- Meclis üyelerinin söz söylediği bir SATSO istiyoruz
- Meslek komitelerinin yeni fikirler ürettiği bir SATSO istiyoruz
- Komisyonlarının projeler ürettiği bir SATSO istiyoruz
- Tüm üyelerine ulaşan ve üyelerini bilgilendiren bir SATSO istiyoruz
- İcat çıkartan SATSO istiyoruz
- Sakarya için, Türkiye için konuşan bir SATSO istiyoruz
- Üyelerinin çıkarlarını koruyan bir SATSO istiyoruz
- Çoksesliliğin, katılımcılığın, yenilikçiğin, değişimin simgesi olmuş bir SATSO istiyoruz
- Üyelerine kendilerini geliştirebilecekleri her konuda eğitim veren bir SATSO istiyoruz
- Tüccarına yeni ufuklar açan bir SATSO istiyoruz
- Sanayicisine açık denizlere yelken açtıracak, ihracata yönlendirecek bir SATSO istiyoruz
- Ülkenin ve dünyanın çevreye duyarlı büyük sanayi kuruluşlarını Sakarya' da yatırım yapmaya çağırarak bir SATSO istiyoruz
- Tarım ve hayvancılıkta devrim niteliğinde projeleri hazırlayacak bir SATSO istiyoruz
- Turizmde şehrin tüm değerlerini birleştirip bir güç yaratacak bir SATSO istiyoruz
- Üyelerine güler yüz gösteren bir SATSO istiyoruz
- İletişim ağını tam ve eksiksiz olarak kurmuş bir SATSO istiyoruz
- Markalaşmayı başarmış bir SATSO istiyoruz

2) NASIL BİR SAKARYA İSTİYORUZ?

- Tüm kurumların üzerinde mutabakata vardığı bir “İL PLANI” dahilinde yönetilen bir SAKARYA istiyoruz
- Depremle yaşamayı öğrenmiş, depreme karşı önlemlerini almış bir SAKARYA istiyoruz
- Tam istihdam sağlamış bir SAKARYA istiyoruz
- Farklı kültürlerin biraraya gelerek zenginliklerini ortaya çıkartabildikleri bir SAKARYA istiyoruz
- Sakarya’ nın şimdiye kadar hoyratça kullanılmış veya hiç farkedilmemiş eşsiz güzelliklerinin, doğayı incitmeden yaşanmasını istiyoruz
- Sakarya ilinin bir kültür ve turizm cenneti haline gelmesini istiyoruz
- Sakarya’ da kuruluşu için verimli tarım alanlarının harcanmadığı, doğaya zarar vermeyen, belli koruma bantları arasında yapılandırılmış bir sanayi istiyoruz
- Sanayiyi sadece OSB’ lerde istiyoruz.
- Kültür ve sanat yaşamının dışında kalmış SAKARYA’ nın kültür ve sanatın yüceltici gücünden faydalanmasını istiyoruz.
- Üniversite gençliğinin şehre inmesini istiyoruz
- Sakarya’ nın baştan sona raylarla örülmesini istiyoruz
- Yeni bir ulaşım planı istiyoruz
- Tarım ve hayvancılıkta ürettiğimiz projelerin SAKARYA’ da hayata geçmesini istiyoruz

İNSANIMIZIN YÜZÜ GÜLSÜN İSTİYORUZ kısaca biz “ YAŞANABİLİR BİR SAKARYA İSTİYORUZ”



SAKARYA TİCARET VE SANAYİ ODASI

**Sakarya M. Şehit Onbaşı Zekeriya Gözyuman C.
No:19 54060 Hanlı / Arifiye - SAKARYA
T.: +90 (264) 291 03 00 (Pbx) F.: +90 (264) 291 24 24
www.satso.org.tr**





SAKARYA TİCARET VE SANAYİ ODASI

Sakarya M. Şehit Onbaşı Zekeriya Gözyuman C.
No:19 54060 Hanlı / Arifiye - SAKARYA
T.: +90 (264) 291 03 00 (Pbx) F.: +90 (264) 291 24 24
www.satso.org.tr

